УПРАВЛЯЮЩИЙ СОВЕТ
ПРОТОКОЛ № 1

Дата проведения заседания: «01» сентября 2026 года
Время заседания:17.30
Место проведения заседания: ГБОУ школы 334 Невского района Санкт-Петербурга
Инициатор проведения заседания: директор ГБОУ школы 334 Невского района Санкт-Петербурга Нагайченко Н.Н.

Присутствовали:

№	ФИО	
1.	Филиппова Мария	Обучающаяся 11 класса
2.	Брянцева О.Н.	Заместитель директора по УВР
3.	Варавва Е.Г.	Член Совета родителей
4.	Добряков В.Г.	Председатель Управляющего совета
5.	Колпак О.П.	Заместитель директора по УВР
6.	Конакова О.В.	Начальник отдела подбора и развития персонала ПАО «Россети Ленэнерго»
7.	Любавин А.А.	Заместитель начальника 2 пожарно-спасательного отряда федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы управления по Невскому району Главного управления МЧС России по г. Санкт-Петербургу майор внутренней службы
8.	Нагайченко Н.Н.	Директор ГБОУ школа № 334 Невского района Санкт-Петербурга
9.	Парень А.А.	Выпускник ГБОУ школа № 334 Невского района Санкт-Петербурга
10.	Пудиков Н.Д.	Директор по персоналу РАО «Звезда»
11.	Васильев Матвей	Обучающийся 11 класса

Кворум имеется Заседание правомочно

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Внесение изменений в состав Управляющего совета ГБОУ школы № 334 Невского района Санкт-Петербурга на 2026–2027 учебный год.
2. Утверждение плана работы Управляющего совета на 2026–2027 учебный год с учетом мероприятий Программы развития.
3. Согласование локальных нормативных актов ГБОУ школы № 334 Невского района Санкт-Петербурга, затрагивающих права и законные интересы обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.
4. Организация питания обучающихся. Согласование списка обучающихся, получающих бесплатное питание, и утверждение графика родительского контроля.
5. Об организации комплексной безопасности и информационной безопасности.

ХОД ЗАСЕДАНИЯ:

1. СЛУШАЛИ:
Нагайченко Н.Н., директора ГБОУ школы № 334 Невского района Санкт-Петербурга, которая предложила утвердить состав Управляющего совета на 2026–2027 учебный год.

ГОЛОСОВАЛИ: «За» — 9 человек, «Против» — нет, «Воздержались» — нет.
РЕШИЛИ:
Утвердить состав Управляющего совета ГБОУ школы № 334 Невского района Санкт-Петербурга на 2026–2027 учебный год.

2. СЛУШАЛИ:
Добрякова В.Г., председателя Управляющего совета, который представил на рассмотрение план работы Управляющего совета на 2026–2027 учебный год, разработанный с учетом мероприятий Программы развития «Новое измерение: на уровень выше».

ГОЛОСОВАЛИ: «За» — 9 человек, «Против» — нет, «Воздержались» — нет.
РЕШИЛИ:
Принять к утверждению план работы Управляющего совета на 2026–2027 учебный год.

3. СЛУШАЛИ:
Колпак О.П., заместителя директора по УВР, которая представила на согласование локальные нормативные акты, затрагивающие права и законные интересы обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся. Основанием для согласования является истечение сроков действия нормативных документов.

Перечень локальных актов:

1. Положение о порядке рассмотрения обращений и приема граждан.
2. Программа формирования культуры здорового и безопасного образа жизни обучающихся.
3. Положение о порядке обеспечения учебниками, учебными пособиями, учебно-методическими материалами обучающихся.
4. Положение о постановке обучающихся и их семей на внутришкольный контроль.
5. Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

ГОЛОСОВАЛИ: «За» — 9 человек, «Против» — нет, «Воздержались» — нет.
РЕШИЛИ:
Одобрить изменения и согласовать локальные нормативные акты ГБОУ школы № 334 Невского района Санкт-Петербурга.

4. СЛУШАЛИ:
Шперлинг П.В., ответственного за питание на площадке Шелгунова, 23; Букину Н.И., ответственного за питание на площадке Антокольского, 4; Смирнову Е.А., ответственного за питание на площадке Александровской фермы, 11, которые ознакомили присутствующих со списком детей, имеющих льготы по питанию. Также был предложен к утверждению график родительского контроля за организацией питания.

ГОЛОСОВАЛИ: «За» — 9 человек, «Против» — нет, «Воздержались» — нет.
РЕШИЛИ:
Согласовать списочный состав обучающихся, которым будет предоставляться бесплатное питание (завтраки и обеды) в 2026–2027 учебном году. Утвердить график родительского контроля за организацией питания.

5. СЛУШАЛИ:
Нагайченко Н.Н., директора школы, которая доложила об организации комплексной безопасности в школе (антитеррористическая защищенность, ПДД, пожарная безопасность) и информационной безопасности (профилактика кибербуллинга, ограничение использования мобильных телефонов обучающимися).

ГОЛОСОВАЛИ: «За» — 9 человек, «Против» — нет, «Воздержались» — нет.
РЕШИЛИ:
Принять информацию к сведению. Одобрить комплекс мер по обеспечению безопасности и информационной защите обучающихся в 2026–2027 учебном году.

Председатель заседания Управляющего совета: _____ / Добряков В.Г. /

Секретарь заседания Управляющего совета: _____ / Колпак О.П. /