

**Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная ГБОУ школа №334 №334
Невского района Санкт-Петербурга
«Образовательный комплекс «Невская перспектива»**

ПРИНЯТО

Педагогическим советом ГБОУ школы №334
Невского района Санкт-Петербурга
«Образовательный комплекс
«Невская перспектива»
Протокол от 12.01.2023 года №8

УТВЕРЖДЕНО

приказом директора ГБОУ школы №334
Невского района Санкт-Петербурга
«Образовательный комплекс «Невская
перспектива»
от 12.01.2023 года №14
Директор ГБОУ школы №334
Н.Н. Нагайченко

С УЧЕТОМ МНЕНИЯ:

совета обучающихся (Протокол от 12.01.2023 года №4)
совета родителей (Протокол от 12.01.2023 года №4)

ПОЛОЖЕНИЕ

**О КОНФЛИКТНОЙ КОМИССИИ ПО РЕШЕНИЮ СПОРНЫХ
ВОПРОСОВ ПРИ ПРИЕМЕ ДЕТЕЙ В ГОСУДАРСТВЕННОЕ
БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЮЮ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНУЮ ШКОЛУ №334
НЕВСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
«ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ КОМПЛЕКС «НЕВСКАЯ ПЕРСПЕКТИВА»
И В ПЕРВЫЕ КЛАССЫ ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
СРЕДНЮЮ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНУЮ ШКОЛУ №334
НЕВСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
«ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ КОМПЛЕКС «НЕВСКАЯ ПЕРСПЕКТИВА»**

САНКТ-ПЕТЕРБУРГ

2023

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Конфликтная комиссия является постоянно действующим коллегиальным органом, созданным ГБОУ школой №334 Невского района Санкт-Петербурга «Образовательный комплекс «Невская перспектива» (далее – ГБОУ школа №334), для решения спорных вопросов, возникающих при приеме детей в первые классы ГБОУ школы №334, находящейся в ведении администрации Невского района Санкт-Петербурга (далее - Комиссия).

1.2. В своей деятельности Комиссия руководствуется законодательством Российской Федерации и Санкт-Петербурга, распоряжением Комитета по образованию «Об утверждении регламента образовательных организаций, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, находящихся в ведении исполнительных органов государственной власти Санкт-Петербурга, по предоставлению услуги по зачислению в образовательные организации, реализующие образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования» от 31.03.2021 № 879-р, распоряжением Комитета по образованию №68-р от 17.01.2022 «О внесении изменений в распоряжение Комитета по образованию от 31.01.2021 №879 – р, распоряжением администрации Невского района Санкт-Петербурга от 14.10.2022 года №4304-р «О закреплении государственных бюджетных общеобразовательных учреждений, находящихся в ведении администрации Невского района Санкт-Петербурга, за территорией Невского района Санкт-Петербурга.

II. ЗАДАЧИ И ПОЛНОМОЧИЯ КОМИССИИ

2.1. Задачей Комиссии является обеспечение реализации права на получение начального общего, основного общего и среднего общего образования детей.

2.2. Комиссия осуществляет следующие полномочия:

2.2.1. Рассматривает заявления родителей (законных представителей) детей по спорным вопросам, возникающим при зачислении в ГБОУ школу №334, без приглашения заявителей на заседания Комиссии.

III. СОСТАВ КОМИССИИ

3.1. Состав Комиссии утверждается приказом директора по ГБОУ школе №334.

3.2. Председателем Комиссии является заместитель директора по УВР, курирующий вопросы начального общего образования.

3.3. К работе комиссии могут привлекаться и другие члены школьного коллектива, курирующие начальное общее образование.

IV. ПОРЯДОК РАБОТЫ КОМИССИИ

4.1. Деятельностью Комиссии руководит ее председатель - заместитель директора по УВР, курирующий вопросы начального общего образования, который несет ответственность за решение возложенных на Комиссию задач. В отсутствие председателя Комиссии его обязанности выполняет заместитель председателя Комиссии – руководитель методического объединения учителей начальных классов.

4.2. Секретарь Комиссии осуществляет организационную и техническую работу по подготовке заседаний Комиссии, ведет документацию Комиссии, осуществляет контроль

за соблюдением порядка работы Комиссии и поручений председателя Комиссии, направляет уведомления о дате, месте и времени проведения заседания Комиссии членам Комиссии и лицам, привлекаемым к работе Комиссии.

4.3. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости.

4.4. Секретарь Комиссии формирует проект повестки дня очередного заседания, согласовывая его с председателем Комиссии, либо его заместителем.

4.5. Родители (законные представители) обучающихся, не вправе присутствовать на заседаниях Комиссии.

4.6. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины лиц из состава комиссии, обладающих правом голоса.

4.7. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии, обладающих правом голоса. В случае равенства голосов голос председателя является решающим. Секретари Комиссии участия в голосовании не принимают, правом голоса не обладают.

4.8. Решения Комиссии оформляются протоколами. Протокол заседания Комиссии подписывается председательствующим на заседании Комиссии, а также ее членами.

4.9. Выписку из протокола Комиссии родители (законные представители) получают на руки по истечению пяти рабочих дней с момента рассмотрения на Комиссии их заявления.

4.10. Решение Комиссии может быть обжаловано в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.