

**Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа №334
Невского района Санкт-Петербурга
«Образовательный комплекс «Невская перспектива»
192174, Санкт-Петербург, ул. Шелгунова, д.23.
Тел./факс 362-01-28**

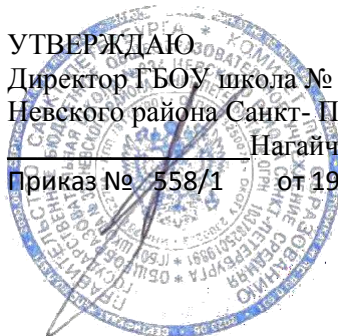
ПРИНЯТА

Решением педагогического совета
ГБОУ школы № 334
Невского района Санкт-Петербурга
«Образовательный комплекс
«Невская перспектива»,
протокол № 1 от 29.08.2025

Принято с учетом мнения Совета родителей
(законных представителей) обучающихся
Протокол Совета родителей от 12.09.2025 № 01

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБОУ школа № 334
Невского района Санкт-Петербурга
Нагайченко Н.Н.
Приказ № 558/1 от 19.09.2025



**ПОЛОЖЕНИЕ
об организации деятельности
по оказанию платных образовательных услуг
в Государственном бюджетном общеобразовательном
учреждении средней общеобразовательной школе №334
Невского района Санкт-Петербурга
«Образовательный комплекс «Невская перспектива»**

**Санкт-Петербург
2025**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими нормативными документами:

1.1.1. Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273 ФЗ;

1.1.2. Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей» от 07.02.1992 № 2300-1 (ред. от 11.06.2021);

1.1.3. Законом Российской Федерации «О персональных данных» от 27.07.2006 № 152-ФЗ;

1.1.4. Приказом Министерства просвещения Российской Федерации "Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам от 27.07.2022 № 629;

1.1.5. Приказом Министерства просвещения Российской Федерации «Об утверждении примерной формы договора об образовании по дополнительным общеобразовательным программам» от 16.09.2020 № 500;

1.1.6. Распоряжением Правительства Российской Федерации “Об утверждении Концепции развития дополнительного образования детей” от 04.09.2014 № 1726-р;

1.1.7. Санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами СанПиН 2.4.3648-20, утвержденными Постановлением главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28;

1.1.8. Постановлением Правительства Российской Федерации «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг» от 15.09.2020 № 1441;

1.1.9. Распоряжением Комитета по образованию Санкт-Петербурга «Об утверждении методических рекомендаций «О порядке привлечения и использования средств физических и (или) юридических лиц и мерах по предупреждению незаконного сбора средств с родителей (законных представителей) обучающихся, воспитанников государственных образовательных организаций Санкт-Петербурга» от 30.07.2013 № 2524-р;

1.1.10. Распоряжением Комитета по образованию "Об утверждении критериев оценки качества дополнительных общеразвивающих программ, реализуемых организациями, осуществляющими образовательную деятельность, и индивидуальными предпринимателями Санкт-Петербурга" от 25.07.2022 № 1676-р;

1.1.11. Письмом Комитета по образованию Санкт-Петербурга «Об организации предоставления платных образовательных услуг в государственных общеобразовательных организациях, государственных организациях дополнительного образования Санкт-Петербурга» от 18.10.2013 № 01-16-3262/13-0-0.

1.2. В настоящих Правилах используются следующие понятия:

1.2.1 “Заказчик” – физическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора;

1.2.2 “Исполнитель” – ГБОУ школа № 334 Невского района Санкт-Петербурга, осуществляющая образовательную деятельность и предоставляющая платные образовательные услуги обучающемуся;

1.2.3 “Потребитель” – физическое лицо, осваивающее образовательную программу;

- 1.2.4 “Платные образовательные услуги” – осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение (далее - договор).
- 1.3. Настоящее Положение определяет порядок и условия оказания платных образовательных услуг ГБОУ школой № 334 Невского района Санкт-Петербурга (далее - Школой).
- 1.4. Деятельность по оказанию платных образовательных услуг относится к самостоятельной хозяйственной деятельности, приносящей доход Школе.
- 1.5. Цели оказания платных образовательных услуг в Школе:
- 1.5.1. Наиболее полного удовлетворения потребностей, обучающихся и населения в получении дополнительного образования.
 - 1.5.2. Создание условий для оптимального выбора профессии.
 - 1.5.3. Развития интереса к спортивно-оздоровительным мероприятиям.
 - 1.5.4. Развития интереса обучающихся к самостоятельному приобретению знаний.
 - 1.5.5. Повышение уровня оплаты труда работников Школы.
 - 1.5.6. Привлечения внебюджетных источников финансирования на развитие ОУ.
- 1.6. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов.
- 1.7. Школа оказывает платные услуги в соответствии с настоящим Положением, выполняя следующие условия:
- 1.7.1. Исполнитель обязан до заключения договора и в период его действия предоставлять Заказчику достоверную информацию о себе и об оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.
 - 1.7.2. Исполнитель обязан довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации "О защите прав потребителей" и Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации".
- 1.8. Платные образовательные услуги могут быть оказаны исключительно по желанию обучающегося и его родителей (законных представителей).
- 1.9. При оказании платных образовательных услуг Школа обеспечивает открытость и доступность своей деятельности в этом направлении, в том числе через размещение на официальном сайте Школы в сети «Интернет» копий настоящего Положения, образца договора об оказании платных образовательных услуг, приказа об утверждении стоимости обучения по каждой дополнительной общеобразовательной программе.
- 1.10. Настоящее Положение, изменения и дополнения к нему принимаются Общим собранием работников Школы и утверждается директором Школы.
- 1.11. Положение принимается на неопределенный срок и действует до замены его новым.

2. ВИДЫ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

- 2.1. Дополнительные общеобразовательные программы платных образовательных услуг реализуются по следующим направленностям:
- техническая;
 - естественнонаучная;
 - физкультурно-спортивная;
 - художественная;
 - туристско-краеведческая;
 - социально-гуманитарная.
- 2.2. Школа имеет право реализовывать дополнительные общеобразовательные программы за счет средств физических лиц по тем направленностям, которые в данный период востребованы обучающимися и их родителями (законными представителями).
- 2.3. К платным образовательным услугам относится деятельность по реализации дополнительных общеобразовательных программ за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг.
- 2.4. Перечень платных образовательных услуг формируется на основе мониторинга социального заказа. Изучение социального заказа осуществляется Школой путем опросов, собеседований, приема обращений и предложений от граждан.

3. ПОРЯДОК ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ

- 3.1. Планирование деятельности по оказанию платных образовательных услуг осуществляется на следующий учебный год с учетом запросов и потребностей участников образовательного процесса и возможностей Школы.
- 3.2. Для оказания платных услуг Школа создает следующие необходимые условия:
- соответствие действующим санитарным правилам и нормам (СанПиН);
 - соответствие требованиям по охране и безопасности здоровья потребителей услуг;
 - качественное кадровое обеспечение;
 - необходимое учебно-методическое и техническое обеспечение.
- 3.3. Ответственные за организацию платной услуги проводят подготовительную работу, включающую составление предварительной сметы доходов и расходов, другие необходимые мероприятия.
- 3.4. До заключения договора Школа предоставляет заказчику достоверную информацию о себе и об оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.
- 3.5. Школа предоставляет Заказчику информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, предусмотренном Законом РФ «О защите прав потребителей» и Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации»:
- нормативно-правовые документы и акты, предоставляющие право на оказание платных образовательных услуг и регламентирующие этот вид деятельности;
 - сведения о должностных лицах Школы, ответственных за оказание платных образовательных услуг, о педагогических работниках, принимающих участие в их оказании;

- перечень видов платных образовательных услуг, оказываемых в Школе, с указанием их стоимости, порядок их предоставления, рабочие образовательные программы;
- расписание проведения занятий;
- образцы договоров с родителями (законными представителями);

Исполнитель обязан также предоставить для ознакомления по требованию Заказчика:

- Устав Школы;
- лицензию на осуществление образовательной деятельности, настоящее Положение и другие документы, регламентирующие организацию образовательного процесса в Школе;
- адрес и телефоны Комитета по образованию - учредителя Школы.

3.6. Директор Школы издает приказ об организации платных образовательных услуг в Школе. Приказом утверждается:

- период организации дополнительных платных образовательных услуг
- ответственное лицо за организацию дополнительных платных образовательных услуг;
- состав и обязанности административно-хозяйственного, учебно-вспомогательного, обслуживающего персонала, обеспечивающего оказание платных образовательных услуг.

3.7. В рабочем порядке директор Школы утверждает приказом:

- открытие и закрытие групп дополнительных платных образовательных услуг;
- зачисление и отчисление обучающихся;
- расписание занятий дополнительных платных образовательных услуг и изменения к ним;
- приостановление действий договоров по инициативе Заказчика на определённый период, указанный в заявлении Заказчика;
- штатное расписание и изменения к нему;
- сотрудников, приступивших к занятиям в течение учебного периода;
- при необходимости изменения в других документах (должностных инструкциях, расчетах стоимости платной услуги, формах договоров и соглашений, дополнений и изменений к ним и т.д.).

3.8. Оказание платных дополнительных образовательных услуг начинается с момента подписания договоров сторонами и прекращается после истечения срока действия договора или в случае его досрочного расторжения.

Оплата платных образовательных услуг производится в сроки, указанные в договоре, по безналичному расчету на лицевой счет Школы, открытый в Комитете финансов.

В случае отсутствия обучающегося по болезни, производится перерасчет оплаты за оказанные платные образовательные услуги по заявлению заказчика и при наличии справки о болезни. В случае пропуска обучающимися занятий без уважительной причины, перерасчет не производится, деньги не возвращаются.

3.9. Договор заключается в письменной форме, в 2-ух экземплярах, один из которых находится у Исполнителя, другой у Заказчика и содержит следующие сведения:

- наименование Исполнителя и место его нахождения (юридический адрес);
- фамилия, имя, отчество (при наличии), телефон и место жительства Заказчика;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя Исполнителя (директора Школы) и (или) Заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя Исполнителя и (или) Заказчика;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) потребителя, его место жительства, телефон (указывается в случае оказания дополнительных платных образовательных услуг в пользу обучающегося, не являющегося Заказчиком по договору);
- права, обязанности и ответственность Исполнителя, Заказчика и Потребителя;
- полная стоимость образовательных услуг, порядок их оплаты;
- сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии);
- вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенного уровня, вида и (или) направленности);
- сроки освоения образовательной программы (продолжительность обучения);
- порядок изменения и расторжения договора;
- другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг.

Типовая форма договора представлена в Приложении 1.

- 3.10. Местом оказания платных услуг является Школа. Занятия проводятся в соответствии с установленным расписанием. Допускается проведение занятий в дистанционном формате, при неблагоприятной эпидемиологической обстановки в регионе. Дистанционный формат обучения утверждается приказом Директора.
- 3.11. Наполняемость групп для занятий определяется в соответствии с направленностью образовательной программы.
- 3.12. Продолжительность занятий устанавливается от 25 минут до 45 минут в зависимости от возраста обучающихся и вида оказываемых услуг в соответствии с расписанием.
- 3.13. При заключении договора об оказании платной услуги не с начала учебного года, Заказчик предупреждается о том, что услуга будет ему оказана не в полном объеме.
- 3.14. Платные образовательные услуги считаются оказанными в полном объеме и надлежащем качестве, если в течение 3 (трех) календарных дней с даты окончания оказания услуги, Заказчиком в адрес Исполнителя не была направлена обоснованная претензия к качеству и объему оказания услуги в письменном виде.

4. ПОРЯДОК ПОСТУПЛЕНИЯ И РАСХОДОВАНИЯ СРЕДСТВ, ПОЛУЧЕННЫХ ОТ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

- 4.1. Средства, поступившие в Школу от оказания платных образовательных услуг, поступают на лицевой счет, открытый в Управлении Казначейства Комитета Финансов по учету средств.
- 4.2. Оплата за платные образовательные услуги, предоставляемые Школой, производится ежемесячно.
- 4.3. Оплата платных услуг производится безналичным путем (на лицевой счет Школы).

- 4.4. Заказчик оплачивает услуги по квитанциям через отделение Банка Российской Федерации не позднее 10 числа текущего месяца.
- 4.5. Стоимость платных образовательных услуг, оказываемой Школой, определяется по соглашению между Исполнителем и Заказчиком на основании стоимости аналогичного вида услуг на момент выполнения расчета с учетом наличия платежеспособного спроса на каждый вид услуг, а также стоимости дополнительных расходов, связанных с оказанием услуг.
- 4.6. Перечень и стоимость платных образовательных услуг на каждый учебный год принимается Педагогическим советом Школы и утверждается приказом директора Школы.
- 4.7. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.
- 4.8. Льготы обучающимся по уменьшению стоимости платных образовательных услуг не предоставляются.
- 4.9. В целях реализации постановления Правительства Санкт-Петербурга от 10.10.2022 № 928 "О дополнительных мерах социальной поддержки отдельных категорий лиц в связи с проведением специальной военной операции (выполнением специальных задач) на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и Украины и мобилизационных мероприятий в период ее проведения", установить предоставления дополнительных мер социальной поддержки в отношении детей, один из родителей (законных представителей), которых участвует или участвовал в проведении специальной военной операции (в выполнении специальных задач) на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и Украины, в том числе призван на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21.09.2022 № 647 "Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации", в части снижения родительской платы на 50% от их месячной стоимости согласно установленному Порядку, утвержденному приказом директора Школы.
- 4.10. Стоимость платных образовательных услуг включает в себя:
- расходы на заработную плату педагогическим работникам, непосредственно оказывающим платную услугу;
 - сумму отчислений на развитие учебно-материальной базы Школы;
 - сумму, необходимую для оплаты коммунальных услуг, потребленных в процессе оказания платных образовательных услуг.
- 4.11. Расходование средств от оказания платных образовательных услуг производится в соответствии со сметой доходов и расходов, утвержденной в установленном порядке.

5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ИСПОЛНИТЕЛЯ И ЗАКАЗЧИКА

- 5.1. Исполнитель имеет право:

- представлять свою деятельность по оказанию платных дополнительных образовательных услуг;
- получать информацию органов государственной власти и органов местного самоуправления о нормах и правилах оказания услуг.

5.2. Исполнитель обязан:

- оказывать услуги с высоким качеством и в полном объеме в соответствии с образовательными программами (частью образовательной программы) и согласно условиям договора;
- не навязывать Заказчику дополнительных видов услуг;
- не отказывать в выполнении услуг Заказчику без уважительных причин;
- предупреждать о ситуациях, при которых наступает опасность нанесения ущерба здоровью людей или имуществу, в процессе оказания услуг;
- обеспечить открытость и доступность, в том числе через размещение информации на официальном сайте Школы копий документов о порядке оказания платных образовательных услуг, отчета о расходовании средств, полученных от оказания этих услуг.

5.3. Заказчик обязан:

- принять все условия договора об оказании услуг с Исполнителем;
- своевременно оплачивать оказываемые услуги.

5.4. Заказчик имеет право:

- 5.4.1. Присоединиться к группе обучающихся, после начала учебного курса, подав соответствующее заявление и заключив Договор на обучение.
- 5.4.2. Присоединение к группе возможно только с 1 числа месяца.
- 5.4.3. Приостановить оказание услуги на период, указанный в соответствующем заявлении на имя директора.
- 5.4.4. Приостановка услуги может осуществляться только с 1 числа месяца, минимальный срок приостановки 1 месяц.
- 5.4.5. Допускается приостановка услуг не более 2-х раз за период обучения потребовать перерасчет:
 - из-за пропуска занятий по уважительной причине при условии предоставления соответствующего заявления и копии справки от врача. Заявление о перерасчете подается не позднее 3 месяцев с момента выздоровления (даты справки от врача о выздоровлении);
 - из-за пропуска занятий, связанных с участием обучающихся в мероприятиях, оформленных соответствующим приказом Школы.
- 5.4.6. Отказаться от платных услуг, написав соответствующее заявление до 25 числа месяца, предшествующего месяцу отказа. Отказ от услуг возможен только с 1 числа месяца, следующего за текущим.

5.5. Если Исполнитель нарушил сроки оказания платных образовательных услуг (сроки начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг и (или) промежуточные сроки оказания платной образовательной услуги), либо, если во время оказания платных образовательных услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, Заказчик вправе по своему выбору:

- назначить Исполнителю новый срок, в течение которого он должен приступить к оказанию платных образовательных услуг и (или) закончить оказание платных образовательных услуг;
- потребовать уменьшения стоимости платных образовательных услуг;
- расторгнуть договор.

5.6. По инициативе Исполнителя договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в следующем случае:

- применение к обучающемуся, достигшему возраста 15 лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;
- невыполнение обучающимся по профессиональной образовательной программе обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы и выполнению учебного плана;
- установление нарушения порядка приема в осуществляющую образовательную деятельность организацию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в эту образовательную организацию;
- просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг;
- невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию образовательных услуг вследствие действий (бездействий) обучающегося.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ИСПОЛНИТЕЛЯ И ЗАКАЗЧИКА

6.1. За неисполнение, либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

6.2. При обнаружении недостатка платных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), Заказчик вправе по своему выбору потребовать:

- безвозмездного оказания образовательных услуг;
- соразмерного уменьшения стоимости оказанных платных образовательных услуг.

6.3. В период сложной эпидемиологической обстановки, допускается обмен заявлениями, договорами и другими документами, сопутствующими образовательному процессу, путем обмена посредством электронной почты. Направленная таким образом скан-копия документа имеет юридическую силу для Сторон.

7. КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ

7.1. Для выполнения работ по оказанию платных услуг привлекаются:

- основные работники Школы;
- сторонние специалисты.

7.2. Отношения Школы и специалистов, привлекаемых к оказанию платных услуг, строятся в соответствии с Трудовым Кодексом РФ.

7.3. Рабочее время, привлекаемых к оказанию платных услуг работников, устанавливается в соответствии с расписанием занятий.

7.4. Перед подписанием трудового договора каждый работник должен быть ознакомлен с утвержденной должностной инструкцией.

8. КОНТРОЛЬ ЗА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕМ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

8.1. Контроль за предоставлением платных образовательных услуг осуществляется в пределах своей компетенции:

- Комитетом по образованию Санкт-Петербурга;
- иными государственными органами, на которые возложена обязанность по проверке деятельности Школы в части оказания дополнительных платных образовательных услуг.

9. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЗАКРЫТИЕ ГРУПП ОБУЧАЮЩИХСЯ, ПОЛУЧАЮЩИХ ПЛАТНЫЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ УСЛУГИ

9.1. Реорганизация групп обучающихся, получающих платные образовательные услуги, проводится после всех взаиморасчетов, предусмотренных действующим законодательством.

9.2. При необходимости сохранения наполняемости групп, Исполнитель может предложить Заказчику изменение условий и режима занятий.

9.3. По истечении срока обучения группы, ее деятельность автоматически прекращается.

“1 ” октября _____ г. ДОГОВОР № _____ Санкт-Петербург
 Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя
 общеобразовательная школа № 334 Невского района Санкт-Петербурга «Образовательный
 комплекс «Невская перспектива» (в дальнейшем - **Исполнитель**) на основании лицензии №
 0069, выданной от 14 сентября 2012 года в лице директора ГБОУ школы № 334 Невского
 района Санкт-Петербурга Нагайченко Натальи Николаевны, действующего на основании
 Устава Исполнителя, с одной стороны и
 _____ (в дальнейшем -
Заказчик) и
 _____ (в

дальнейшем **Потребитель**) с другой стороны, заключили в соответствии с Гражданским
 кодексом РФ, Законами РФ “Об образовании в Российской Федерации” и “О защите прав
 потребителей”, а также правилами оказания платных образовательных услуг,
 утвержденными постановлением Правительства РФ “Об утверждении Правил оказания
 платных образовательных услуг” от 15.09.2020г. №1441, настоящий договор о
 нижеследующем:

И. Предмет договора

Исполнитель предоставляет **Потребителю**, а **Заказчик** оплачивает дополнительные
 общеобразовательные общеразвивающие программы по направлению
 _____. Форма обучения очная.

II. Обязанности исполнителя

2.1. Исполнитель обязуется осуществить обучение **Заказчика** очно в объеме _____ часов в
 период с _____ по _____.

2.2 Обеспечить для проведения занятий помещения, соответствующие санитарно-
 гигиеническим нормам и требованиям, а также оснащение, соответствующее обязательным
 нормам и правилам, предъявляемым к образовательному процессу.

2.3. Во время оказания дополнительных образовательных услуг проявлять уважение к
 личности **Потребителя**, учитывать его индивидуальные особенности, оберегать от всех
 форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления
 нравственного, психологического здоровья и эмоционального благополучия.

2.4. Сохранить место за **Потребителем** (в системе оказываемых образовательных услуг) в
 случае болезни, лечения, карантина, отпуска родителей, каникул и в других случаях
 пропуска занятий по уважительным причинам.

2.5. Уведомить **Заказчика** о нецелесообразности оказания **Потребителю** образовательных
 услуг в объеме предусмотренным разделом I настоящего договора, в следствии его
 индивидуальных особенностей, делающими невозможным и педагогически
 нецелесообразным оказание данных услуг.

III. Обязанности заказчика

3.1. Своевременно вносить плату за предоставленные услуги, указанные в разделе I
 настоящего договора.

3.2. Незамедлительно сообщать **Исполнителю** об изменении фамилии, телефона и места
 жительства.

3.3. Предоставлять заявление **Исполнителю** в случае отсутствия Потребителя по
 уважительной причине для перерасчета стоимости образовательных услуг.

3.4. По просьбе Исполнителя приходить для беседы при наличии претензий **Исполнителя** к поведению **Потребителя** или его отношению к получению дополнительных образовательных услуг.

3.5. Проявлять уважение к педагогам, администрации и техническому персоналу учреждения.

3.6. Возмещать ущерб, причиненный **Потребителем** имуществу **Исполнителя** в соответствии с законодательством РФ.

3.7. Обеспечить **Потребителя** за свой счет предметами, необходимыми для надлежащего исполнения **Исполнителем** обязательств по оказанию дополнительных образовательных услуг, в количестве, соответствующем потребностям **Потребителя**.

3.8. В случае выявления заболевания **Потребителя** (по заключению учреждения здравоохранения или медицинского персонала **Исполнителя**) освободить **Потребителя** от занятий и принять меры по его выздоровлению.

3.9. Обеспечить посещение **Потребителем** занятий согласно учебному расписанию.

IV. Права исполнителя, заказчика и потребителя

4.1 **Исполнитель** имеет право:

4.1.1. Отказать **Заказчику** и **Потребителю** в заключении договора на новый срок по истечении действия настоящего договора, если **Заказчик**, **Потребитель** в период его действия допускали нарушения, предусмотренные гражданским законодательством и настоящим договором и дающие **Исполнителю** право в одностороннем порядке отказаться от исполнения договора.

4.1.2. Зачесть стоимость не оказанных, но оплаченных **Заказчиком** дополнительных услуг как платеж за следующий период, в случае отсутствия **Потребителя** по уважительной причине.

4.1.3. Производить перерасчет оплаты в соответствии с журналами посещаемости, при наличии соответствующих подтверждающих отсутствие **Потребителя** по уважительной причине.

4.1.4. На основании федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в РФ» осуществлять образовательную деятельность, применяя электронное обучение, дистанционные образовательные технологии при реализации образовательных программ.

4.2. **Заказчик** имеет право требовать от **Исполнителя** предоставления информации по вопросам, касающимся организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом I настоящего договора, образовательной деятельности **Исполнителя** и перспектив ее развития; а также информации об успеваемости, поведении, отношении **Потребителя** к учебе и его способности в отношении обучения по дополнительным образовательным программам.

4.3 **Потребитель** имеет право:

4.3.1. Обращаться к работникам **Исполнителя** по всем вопросам деятельности образовательного учреждения.

4.3.2. Получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний и критериях этой оценки.

4.3.3. Пользоваться имуществом **Исполнителя**, необходимым для обеспечения образовательного процесса, во время занятий, предусмотренных расписанием.

По истечении срока действия настоящего договора **Заказчик** и **Потребитель** надлежащим образом исполнявшие свои обязательства по настоящему договору имеют преимущественное право на заключение договора на новый срок, а в случае нарушения этого права **Исполнителем** на возмещение причиненных в связи с этим убытков. По завершению программы документ об образовании не выдается.

V. Оплата услуг

5.1. Стоимость услуг по настоящему Договору в месяц составляет _____ (_____) рублей, стоимость услуг по настоящему договору за весь период обучения составляет _____ (_____) рублей, НДС не облагается.

5.2. Оплата производится в безналичном порядке на счет **Исполнителя** в банке не позднее **10 числа каждого месяца в равных долях.**

VI. Основания изменения, приостановления действия и расторжения договора

6.1 Условия, на которых заключен настоящий договор, могут быть изменены по соглашению сторон или в соответствии с действующим законодательством РФ.

6.2. **Исполнитель** вправе отказаться от исполнения договора, если **Заказчик** нарушил сроки оплаты услуг, предусмотренных п.5 настоящего договора, в течение 2-х месяцев, что явно затрудняет исполнение обязательств **Исполнителем** и нарушает права и законные интересы обучающихся и работников **Исполнителя**.

6.3. **Исполнитель** оставляет за собой право исключить из списков **Потребителей** за причинение материального ущерба образовательного учреждения.

VII. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему договору

В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения сторонами обязательств по настоящему договору они несут ответственность, предусмотренную гражданским законодательством о защите прав потребителей, на условиях, установленных этим законодательством.

Настоящий договор вступает в силу со дня его заключения сторонами и действует до _____.

Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу.

VIII. Реквизиты сторон

Исполнитель

ГБОУ СОШ № 334

Адрес: 193174 С-Пб, Невский р-н

ул. Шелгунова д.23, литера А

Тел/факс 362-01-28

Директор школы

Нагайченко Наталья Николаевна

_____ м.п.

Заказчик

Ф.И.О. _____

Паспорт: серия ____ № _____

выдан _____

Адрес _____

Телефон _____

Подпись: _____