

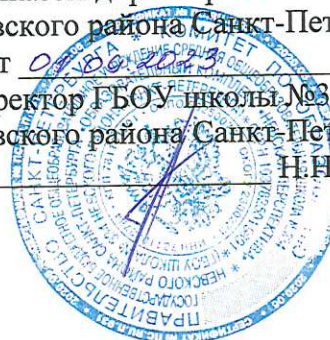
Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение  
средняя общеобразовательная школа №334 Невского района Санкт-Петербурга  
«Образовательный комплекс «Невская перспектива»

**ПРИНЯТО**

Педагогическим советом ГБОУ школы №334  
Невского района Санкт-Петербурга  
Протокол от 31.08.2023 № 1

**УТВЕРЖДЕНО**

Приказом директора ГБОУ школы №334  
Невского района Санкт-Петербурга  
от 01.09.2023 № 4044  
Директор ГБОУ школы №334  
Невского района Санкт-Петербурга  
Н.Н.Нагайченко



**С УЧЕТОМ МНЕНИЯ:**

Совета обучающихся (Протокол № 1 от 31.08.2023)  
Совета родителей (Протокол № 1 от 31.08.2023)

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о поощрении и дисциплинарных взысканиях, применяемых  
к кадетам кадетских классов**

Санкт-Петербург, 2023

## 1. Общее положение

1.1. Положение о поощрениях и дисциплинарных взысканиях, применяемых в ГБОУ школе №334 Невского района Санкт-Петербурга разработаны в соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании», Положением о кадетском классе, Уставом школы и другими документами, регламентирующими деятельность школы.

1.2. Настоящее положение содействует укреплению дисциплины, выполнению обязанностей кадет по ее соблюдению, определяет виды поощрений и дисциплинарных взысканий, права административных лиц и младших командиров по их применению. Оно обеспечивает преемственность и единство воспитательного процесса в кадетских классах ГБОУ школы №334 Невского района Санкт-Петербурга.

1.3. Все должностные лица и кадеты должны строго руководствоваться требованиям настоящего Положения, которое является одной из основ кадетского уклада и воспитания.

## 2. Термины и определения

2.1. Дисциплина – есть строгое и точное соблюдение всеми педагогами и обучающимися порядка и правил, установленных законами, правилами внутреннего распорядка и Уставом ГБОУ школа №334 Невского района Санкт-Петербурга, а также локальными актами школы.

2.2. Дисциплина основывается на осознании каждым должностным лицом школы и кадетами личной ответственности за исполнение своих обязанностей, поведением в ГБОУ школе «334 Невского района Санкт-Петербурга и вне школы. Основным методом является - убеждение. Однако убеждение не исключает применения мер принуждения к тем, кто недобросовестно относится к выполнению своих обязанностей.

2.3. Дисциплина обязывает каждого кадета:

- быть верным Торжественной клятве кадета, строго соблюдать Устав, Обязанности кадет и Правила внутреннего распорядка ГБОУ школы №334 Невского района Санкт-Петербурга;
- выполнять свой долг осознанно и умело, добросовестно изучать школьную программу, беречь школьное и государственное имущество;
- стойко переносить тяготы кадетской жизни;
- поддерживать определенные Положением о Кадетском классе взаимоотношения между кадетами, крепить кадетское товарищество и братство: «Кадет кадету друг и брат навсегда»;
- оказывать уважение командирам и начальникам, старшим и друг другу, соблюдать правила приветствия и вежливости;
- с достоинством вести себя в общественных местах, не допускать самому и удерживать других от недостойных поступков, содействовать защите чести и достоинства граждан.

2.4. Дисциплина достигается:

- воспитанием у кадет высоких морально-психологических и деловых качеств и сознательного повиновения командирам, начальникам и старшим;
- личной ответственностью каждого кадета за выполнение своих обязанностей и требований Положения о Кадетском классе и настоящего положения;
- поддержанием в школе внутреннего порядка, строгим соблюдением распорядка дня всеми кадетами;
- четкой организацией учебы и повседневной деятельности и полным контролем за всеми кадетами;
- повседневной требовательностью командиров и начальников к подчиненным и контролем за их исполнительностью, уважением личного достоинства кадет и постоянной заботой о них, умелым сочетанием и правильным применением мер убеждения, принуждения и общественного воздействия коллектива;
- создание в школе комфортных материально – бытовых условий.

2.5. За состоянием дисциплины и порядка в ГБОУ школе №334 Невского района Санкт-Петербурга отвечают: заместители директора по учебно-воспитательной и воспитательной работе, командиры взводов, которые должны постоянно поддерживать высокий уровень дисциплины, требовать от подчиненных ее соблюдения, поощрять достойных, строго, но справедливо взыскивать с нерадивых. Остальные должностные лица школы поддерживают и укрепляют дисциплину в пределах своих должностных полномочий.



2.6. В целях поддержания высокого уровня дисциплины в ГБОУ школе №334 Невского района Санкт-Петербурга должностные лица обязаны:

- изучать личные качества кадет, поддерживать определенные настоящими Правилами взаимоотношения между ними, сплачивать коллектив, укреплять дружбу между кадетами разных национальностей, социального положения и различного вероисповедания;

- знать состояние дисциплины и уровень морально-психологического состояния кадет, добиваться единого понимания подчиненными и начальниками требований, задач и способов укрепления дисциплины, руководить их деятельностью по укреплению дисциплины и повышению морально-психологического состояния кадет, обучать практике применения поощрений и наложения дисциплинарных взысканий;

- немедленно устранять выявленные нарушения Положения о кадетском классе и Правил внутреннего распорядка школы и решительно пресекать всякие действия, которые могут причинить вред здоровью кадет;

- организовывать правовую пропаганду и проводить работу по предупреждению происшествий и проступков;

- воспитывать кадет в духе неуклонного выполнения требований дисциплины и высокой исполнительности, развивать и поддерживать у них чувство собственного достоинства, сознания кадетской чести и долга, создавать в классах (взводах) нетерпимое отношение к нарушениям дисциплины, особенно правил взаимоотношений между кадетами, фактам социальной несправедливости, широко используя при этом гласность;

- систематически анализировать состояние дисциплины и морально-психологическое состояние подчиненных ему кадет, своевременно и объективно докладывать о них директору школы, а о происшествиях – немедленно.

Должностное лицо школы, допустившее скрытие нарушений дисциплины и происшествий, привлекаются к ответственности.

Должностное лицо ГБОУ школы №334 Невского района Санкт-Петербурга, командир взвода и отделения должен быть близок к кадетам, знать их нужды и запросы, добиваться их удовлетворения, не допускать грубости и унижения личного достоинства подчиненных, постоянно служить им образцом строго соблюдения законов, настоящего Положения и приказов, быть примером нравственной чистоты, честности, скромности и справедливости.

Каждый кадет должен быть уверен в охране его прав и законных интересов, чувствовать заботу о неприкосновенности его личности, об уважении его чести и достоинства.

2.7. Деятельность должностных лиц школы по поддержанию дисциплины оценивается по точному соблюдению ими законов, Положения о кадетском классе и настоящего Положения, полному использованию своей дисциплинарной власти и выполнению своих обязанностей в целях наведения порядка и своевременного предупреждения нарушений дисциплины. Ни один нарушитель дисциплины, не должен уйти от ответственности, но и ни один невиновный не должен быть наказан. Должностное лицо, не обеспечившее необходимые условия для соблюдения уставного порядка и требований дисциплины, не принявшие мер для их восстановления, несет за это ответственность.

Каждый кадет обязан содействовать должностному лицу школы в поддержании порядка и дисциплины. За уклонение от содействия должностному лицу, кадет несет ответственность.

2.8. Применять поощрения и налагать дисциплинарные взыскания на кадет имеют право: директор ГБОУ школы №334 Невского района Санкт-Петербурга, заместители директора, руководитель кадетского образования в школе, классные руководители. Преподаватели и другие сотрудники школы, имеют право ходатайствовать перед вышеуказанными должностными лицами о поощрении или наказании.

### 3. ПООЩЕНИЯ

3.1. Поощрения являются важным стимулирующим средством обучения и воспитания кадет и укреплению дисциплины.

Каждый педагог в пределах прав, представленных ему настоящим Положением, обязан поощрять кадет за усердие и отличие в учебе, разумную инициативу, участие в общественной и хозяйственной жизни школы и класса, спортивные и другие достижения. В том случае, когда педагог считает, что предоставленных ему полномочий недостаточно, он может ходатайствовать о



поощрения отличившихся кадет властью заместителя директора школы.

За усердие и особое отличие в учебе кадеты – выпускники могут награждаться золотыми (серебряными) медалями.

За мужество и отвагу, проявленные при исполнении гражданского долга директор школы имеет право ходатайствовать о представлении к награждению правительственной наградой.

3.2. Поощрения, применяемые к кадетам, младшим командирам.

К кадетам, младшим командирам применяются следующие поощрения:

- а) снятие ранее наложенного взыскания;
- б) объявление благодарности;
- в) благодарственное письмо родителям;
- г) награждение грамотами, призовыми кубками;
- д) присвоение кадетам кадетского звания «вице-ефрейтор», младшим командирам – очередного вице – сержантского звания;
- е) награждение нагрудными кадетскими знаками «Кадетская Доблесть» трех степеней;
- ж) награждение нагрудными кадетскими знаками отличия;

3.3 Порядок применения поощрений.

3.3.1. Должностные лица могут применять поощрения в отношении отдельного кадета, кадетского подразделения (взвода). За одно и то же отличие может быть объявлено только одно поощрение. При определении вида поощрения принимаются во внимание характер заслуг или отличия кадета, а также прежние заслуги.

3.3.2. Кадет, имеющий дисциплинарное взыскание, поощряется снятием ранее наложенного взыскания. Право снятия дисциплинарного взыскания принадлежит должностному лицу, наложившему взыскание, а также куратору кадетского образования в школе.

Одновременно с кадета может быть снято только одно дисциплинарное взыскание. Должностное лицо имеет право снять дисциплинарное взыскание только после того, как оно сыграло свою воспитательную роль и кадет исправил свое поведение образцовым выполнением своих обязанностей.

3.3.3. Поощрение – объявление благодарности – применяется в отношении отдельного кадета, кадетского подразделения (взвода) или всех кадет школы.

3.3.4. Поощрение – благодарственное письмо родителям. При этом родителям кадета высылается благодарственное письмо с информацией о успехах сына (дочери). Поощрение применяется к кадетам, имеющим высокий уровень успеваемости и дисциплины, не менее 2-х периодов обучения (две четверти, два полугодия).

3.3.5. Поощрение – присвоение кадетского звания «старший кадет» и очередных «вице сержантских» званий применяется на основании письменного приказа директора с ходатайством куратора кадетского образования.

3.3.6. Поощрение – награждение грамотами, кубками – применяется на основании письменного приказа директора, при этом грамотой, кубком могут награждаться как отдельные кадеты, так и подразделения (взвода), по итогам полугодия, учебного года, при объявлении итогов состязания (соревнований), в связи с празднованием особых государственных дат, а также при выпуске из школы.

3.3.7. Поощрение-награждение нагрудными кадетскими знаками отличия и «кадетская Доблесть» применяется в отношении кадет, успевающих на «отлично» в течении учебного года, принимающих активное участие в жизни класса и школы, при отсутствии грубых дисциплинарных проступков.

3.4. Поощрения объявляются перед строем, на общем собрании кадет, в приказе и лично.

Объявления в приказе о поощрениях обычно производится в торжественной обстановке. Одновременно с объявлением приказа о поощрениях, как правило, вручаются грамоты, ценные подарки, нагрудные кадетские знаки, а также зачитываются тексты сообщений родителям об образцовом выполнении кадетами своих служебных обязанностей.

#### 4. ДИСЦИПЛИНАРНЫЕ ВЗЫСКАНИЯ

За нарушение дисциплины, общественного порядка, Положения о кадетском классе, Правил внутреннего распорядка и Устава школы кадет несет дисциплинарную ответственность.

При наложении дисциплинарного взыскания должностное лицо должно учитывать, что



налагаемое взыскание как мера укрепления дисциплины и воспитания кадет должно соответствовать тяжести совершенного проступка и степени вины, установленным в результате проведенного расследования.

За грубое нарушение дисциплины кадет может рассматриваться на заседаниях: внутри школьной комиссии по профилактике правонарушений и/или педагогического совета школы.

4.1. Дисциплинарные взыскания, налагаемые на кадет, младших командиров.

4.1.1. На кадет могут налагаться следующие взыскания:

а) замечание; б) выговор; в) строгий выговор; г) лишение звания «старший кадет»; д) лишение права ношения кадетских погон на период испытательного срока; е) отчисление из кадетского класса.

4.1.2. На младших командиров могут налагаться следующие взыскания: а) замечание; б) выговор; в) строгий выговор; г) снижение в должности; д) снижение в кадетском звании; е) лишение всех вице-сержантских званий, до звания кадет; ж) лишение права ношения кадетских погон на период испытательного срока; з) отчисление из кадетского класса.

4.2. Права должностных лиц налагать дисциплинарные взыскания на кадет.

4.2.1. Педагог школы имеет право:

- объявить замечание;
- объявить выговор;
- ходатайствовать перед заместителем директора школы о наказании кадеты более высокой степенью;

4.2.2. Классный руководитель, имеет право:

- объявить замечание;
- объявить выговор;
- объявить строгий выговор;
- ходатайствовать перед заместителем директора школы о наказании кадеты более высокой степенью;

4.2.3. Заместители директора школы, куратор кадетского образования в школе, кураторы МЧС имеют право:

- объявить замечание;
- объявить выговор;
- объявить строгий выговор;

4.2.4. Директор школы в отношении подчиненных ему кадет, пользуется правом применять меры дисциплинарного воздействия в полном объеме настоящего Положения.

4.3. Порядок наложения дисциплинарных взысканий.

4.3.1. На кадет могут налагаться только те дисциплинарные взыскания, которые определены в настоящем Положении.

4.3.2. Принятию решения о наложении на подчиненного кадеты дисциплинарного взыскания должно предшествовать расследование (за исключением решения объявить замечание и выговор), которые проводятся в целях установления виновных лиц, выявления причин и условий, способствовавших совершению проступка. В ходе разбирательства устанавливается: действительно ли имел место проступок; где, кем, когда, при каких обстоятельствах и с какой целью он был совершен; в чем он выразился; наличие вины в действии (бездействии) конкретных лиц и степень вины каждого в случае совершения проступка несколькими лицами; каковы последствия проступка; обстоятельства, смягчающие и отягчающие ответственность, виновного лица; причины и условия, способствовавшие совершению проступка.

4.3.3. При определении вины и меры дисциплинарного воздействия принимаются во внимание: характер проступка, обстоятельства, при которых он был совершен, его последствия, прежнее поведение виновного, а также возрастные психофизиологические особенности подростка.

4.3.4. Наложение дисциплинарного взыскания на кадет, производится не позднее 3-х суток с того дня, когда стало известно о совершении кадетом проступка. При наложении дисциплинарного взыскания должностное лицо не должно унижать личное достоинство кадеты и допускать грубость.

Взысканное кадету предупреждение или строгое указание на упущения в учебе или поведении не является дисциплинарным взысканием.

Кадет, считающий себя виновным, имеет право в течении 3-х суток с момента наложения дисциплинарного взыскания подать жалобу в порядке, определенном настоящим Положением.

4.3.5. Запрещено за один и тот же проступок налагать несколько дисциплинарных



взысканий, или соединять одно взыскание с другим, налагать взыскание на все кадетское подразделение вместо наказания непосредственных виновников.

4.3.6. Если должностное лицо ввиду тяжести совершенного подчиненным проступка считает представленную ему дисциплинарную власть недостаточной, он ходатайствует о наложении взыскания на виновного властью директора школы.

4.3.7. Кадет считается «кадетом, не имеющим дисциплинарных взысканий» после их снятия соответствующим должностным лицом или по истечению одного года с момента наложения на него последнего взыскания, если за этот период им не совершено другого проступка (кроме случаев снижения в кадетском звании(должности)).

4.4. Порядок приведения в исполнение дисциплинарных взысканий.

4.4.1. Дисциплинарное взыскание должно быть приведено в исполнение не позднее 7-ми суток со дня его наложения. По истечении этого срока взыскание в исполнение не приводится, но запись о нем в служебной карточке кадета сохраняется. В последнем случае лицо, виновное в неисполнении наложенного взыскания, несет ответственность. Приведение в исполнение наложенного взыскания при подаче жалобы не приостанавливается, пока не последует приказ куратора кадетского образования и директора школы.

4.4.2. О наложенных дисциплинарных взысканиях объявляется: кадетам-лично или перед строем. При объявлении дисциплинарного взыскания кадету указывается причина, повлекшая наказание и в чем состоит нарушение дисциплины или общественного порядка.

4.4.3. Замечание, выговор и строгий выговор являются первичными дисциплинарными взысканиями.

4.4.4. Снижение в звании – применяется в отношении старших кадетов, вице-сержантов всех степеней, рассматривается на Педагогическом свете и объявляется в приказе по школе. Запрещается срывание погон, срезание нашивок и другие действия, унижающие личность кадета.

4.4.5. Лишения права ношения кадетских погон – на период испытательного срока, есть последняя мера наказания перед отчислением из кадетского класса.

В случае совершения кадетом грубого дисциплинарного проступка он вызывается на заседание Педагогического совета школы, туда же вызываются его родители (законные представители).

Кадету назначается испытательный срок (не более 1-го месяца), в течении которого он носит кадетскую повседневную форму без погон (одевать парадную форму в период действия испытательного срока запрещается).

По окончании испытательного срока решением Педагогического совета школы данное взыскание с кадета снимается, ему восстанавливается право ношения кадетских погон, либо кадета представляется на отчисление из кадетского класса. На педагогическом совете классный руководитель информирует о принятом решении родителей (законных представителей) данного кадета.

4.4.6. Отчисление из рядов кадетского класса - высшая степень дисциплинарного воздействия на кадета. Применяется в отношении кадета в соответствии с Уставом ГБОУ школы №334 Невского района Санкт-Петербурга. Данное решение принимается педагогическим советом школы в присутствии родителей (законных представителей) данного кадета и объявляется приказом по школе.

## **5. УЧЕТ ПОощРЕНИЙ И ДИСЦИПЛИНАРНЫХ ВЗЫСКАНИЙ**

5.1. Учет поощрений и дисциплинарных взысканий ведется во взводах – классными руководителями в служебных карточках: «Карточка учета поощрений и взысканий кадета». Все поощрения и дисциплинарные взыскания, в том числе и поощрения, объявленные всему личному составу кадетских подразделений ГБОУ школы №334 заносятся в служебную карточку не позднее чем в семидневный срок.

При снятии с кадета дисциплинарного взыскания в служебной карточке делается отметка о том, когда и кем взыскание снято. Если наложенное на кадета взыскание, кроме снижения в должности, по истечении годане будет снято и он не совершил за этот период другого проступка, в служебной карточке делается отметка о том, что по истечении срока взыскания снято.

5.2. Каждая запись в служебной карточке должна быть завершена подписью классного руководителя.

5.3. Каждый кадета один раз в течении учебного полугодия должен быть ознакомлен сосвоей



служебной карточкой под роспись.

## **6. ПОРЯДОК ПОДАЧИ ПРЕДЛОЖЕНИЙ, ЗАЯВЛЕНИЙ И ЖАЛОБ**

6.1. Каждый кадет право подавать заявление или жалобу лично о незаконных в отношении его действиях должностных лиц школы, других кадет, о нарушении его прав и личного достоинства.

6.2. Заявление или жалоба подаются куратору кадетского образования в школе.

6.3. Запрещается препятствовать подаче жалобы должностными лицами и подвергать за это наказанию, преследованию либо ущемлению прав кадета.

6.4. Предложения (заявление, жалоба) может быть изложена устно или подано в письменной форме. В последнем случае оно должно быть подписано кадетом с указанием кадетского звания и должности, фамилии. Предложения (заявления, жалобы), не содержащие этих сведений, признаются анонимными и рассмотрению не подлежат.

6.5. Куратор кадетского образования должен чутко и внимательно относиться к поступившим предложениям, заявлениям и жалобам. Он несет личную ответственность за своевременное их рассмотрение и принятие мер. Запрещается пересылать заявления и жалобы на рассмотрение тех лиц, действия которых обсуждаются.

6.6. Предложения, заявления, жалобы считаются разрешенными, если рассмотрены все поставленные в них вопросы, по ним приняты необходимые меры и даны исчерпывающие ответы, соответствующие законодательству.

Отказ в удовлетворении запросов, изложенных в предложении (заявлении, жалобе), доводятся до сведения кадеты, подавшего его, со ссылкой на закон, другие нормативные акты с указанием мотивов отказа, а также с разъяснением порядка обжалования принятого решения.

6.7. Решения по предложениям, заявлениям, жалобам кадет принимаются директором школы, но не позднее 30 дней со дня поступления.