

ДОЛЖНОСТНАЯ ИНСТРУКЦИЯ
аналитика государственного бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы №334 Невского района Санкт-Петербурга

I. Общие положения.

- 1.1. Аналитик относится к категории специалистов.
- 1.2. На должность аналитика назначается лицо, имеющее высшее профессиональное образование.
- 1.3. Назначение на должность аналитика и освобождение от неё производится приказом руководителя Центра психолого-медико-социального сопровождения –директора.
- 1.4. Аналитик непосредственно подчиняется -медико-социального сопровождения, заместителю директора по инновационной деятельности и методисту по инновационной деятельности.
- 1.5. Аналитик должен знать:
 - Конституцию РФ;
 - законы РФ, постановления и решения Правительства РФ и органов управления образованием по вопросам образования;
 - Конвенцию о правах ребёнка;
 - Положение о деятельности учреждения в режиме экспериментальной площадки;
 - требования к качеству продукции деятельности образовательного учреждения в режиме экспериментальной площадки;
 - принципы систематизации методических и информационных материалов;
 - основы работы с прикладным программным обеспечением, мультимедийным оборудованием;
 - основы трудового законодательства;
 - правила и нормы охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты.
- 1.6. В своей деятельности аналитик руководствуется:
 - Уставом учреждения;
 - настоящей должностной инструкцией;
 - Положением о деятельности учреждения в режиме экспериментальной площадки;
 - программой учреждения по опытно-экспериментальной работе;
 - локальными актами учреждения.

II. Должностные обязанности.

Аналитик выполняет следующие должностные обязанности:

- 2.1. Организует аналитическое обеспечение научно-методических работ в ходе реализации программы опытно-экспериментальной работы;
- 2.2. Взаимодействует с заместителем директора по научно-методической работы и методистом.
- 2.3. Проводит аналитическую работу с целью сбора, оценки и анализа получаемой информации;
- 2.4. Участвует в организации и проведении научно-практических конференций, семинаров, круглых столов и других форм распространения опыта по теме реализуемого проекта опытно-экспериментальной работы.
- 2.5. Оказывает консультативную и практическую помощь сотрудникам учреждения по направлениям опытно-экспериментальной работы в рамках его компетенции.
- 2.6. Принимает участие в разработке методических и информационных материалов.
- 2.7. Осуществляет подготовку к печати материалов, отражающие ход и результаты опытно-экспериментальной работы.

- 2.8. Участвует в распространении наиболее результативного опыта сотрудников учреждения.
- 2.9. Оформляет необходимую документацию по опытно-экспериментальной работе.
- 2.10. Оказывает редакционную помощь педагогам-авторам в подготовке к изданию соответствующих пособий.

III. Права.

Аналитик имеет право в пределах своей компетенции:

- 3.1. Присутствовать:
- на официальных мероприятиях, проводимых участниками инновационного процесса;
- 3.2. Выбирать:
- формы и методы взаимодействия с сотрудниками учреждения, участвующими в опытно-экспериментальной работе;
- 3.3. Вносить предложения:
- о совершенствовании опытно-экспериментальной работы;
- 3.4. Устанавливать:
- деловые контакты с лицами и организациями, которые могут способствовать развитию учреждения;
- 3.5. Запрашивать:
- рабочую документацию различных подразделений, служб и отдельных участников инновационной деятельности (положения, планы, программы экспериментов, материалы наблюдений, контрольные работы и т.д.);
 - получать и использовать информационные материалы и нормативно-правовые документы, необходимые для исполнения своих должностных обязанностей;
- 3.6. Сообщать:
- своему непосредственному руководителю, заместителю директора по научно-методической работе, обо всех выявленных в процессе осуществления должностных обязанностей недостатках в деятельности учреждения (его структурных подразделениях) и вносить предложения по их устранению.
- 3.7. Повышать:
- свою квалификацию.

IV. Ответственность.

- 4.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение без уважительных причин Устава и Правил внутреннего трудового распорядка, законных распоряжений директора ГБОУ школы №334 Невского района Санкт-Петербурга и иных локальных нормативных актов, должностных обязанностей, установленных настоящей Инструкцией, в том числе за не использование прав, предоставленных настоящей Инструкцией, а также принятие управленческих решений, повлекшее дезорганизацию образовательного процесса, аналитик несет дисциплинарную ответственность в порядке, определенном трудовым законодательством. За грубое нарушение трудовых обязанностей в качестве дисциплинарного наказания может быть применено увольнение.
- 4.2. За нарушение правил пожарной безопасности, охраны труда, санитарно-гигиенических правил организации опытно-экспериментальной работы аналитик привлекается к административной ответственности в порядке и в случаях, предусмотренных административным законодательством.
- 4.3. За виновное причинение учреждению или участникам образовательного процесса ущерба (в том числе морального) в связи с исполнением (неисполнением) своих должностных обязанностей, а также за не использование прав, предоставленных настоящей инструкцией аналитик несет материальную ответственность в порядке и в пределах, установленных трудовым и (или) гражданским законодательством.

V. Взаимоотношения, связи по должности.

Аналитик:

5.1. Получает от директора ГБОУ школы №334 Невского района Санкт-Петербурга и заместителя директора по научно-методической работе и методиста информацию нормативно-правового и организационно-методического характера, знакомится с соответствующими документами;

5.2. Систематически обменивается информацией по вопросам, входящим в его компетенцию, с сотрудниками учреждения, заместителем директора по научно-методической работе и методистом;

5.3. Планирует свою работу на каждый учебный год и месяц под руководством заместителя директора по научно-методической работе;

С функциональными обязанностями ознакомлен

Аналитик ГБОУ школы № 334 Невского района Санкт-Петербурга

и один экземпляр на руки: