

ПРИНЯТО:

На общем собрании работников
ГБОУ школы № 334
Невского района Санкт-Петербурга
(протокол от 31.08.2022 № 1)

ПРИНЯТО:

с учетом мнения совета родителей
ГБОУ школы № 334
Невского района Санкт-Петербурга
(протокол от 31.08.2021 № 1)

УТВЕРЖДЕНО:

приказом ГБОУ школа № 334
Невского района Санкт-Петербурга
от 31.08.2022 № 255

Н.Н. Нагайченко

ПРИНЯТО:

с учетом мнения совета обучающихся
ГБОУ школы № 334
Невского района Санкт-Петербурга
(протокол от 31.08.2021 № 1)

Программа наставничества
ГБОУ школы №334 Невского района Санкт-Петербурга

на период 2022-2023 учебный год

Пояснительная записка

Настоящая программа наставничества ГБОУ школы №334 Невского района Санкт-Петербурга (далее – Программа) разработана с целью достижения результатов федеральных и региональных проектов «Современная школа», «Молодые профессионалы (Повышение конкурентоспособности профессионального образования)» и «Успех каждого ребенка» национально-го проекта «Образование» во исполнение Распоряжения Министерства просвещения РФ от 25 декабря 2019 г. N P-145 «О внедрении Целевой модели наставничества обучающихся для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным и программам среднего профессионального образования, в том числе с применением лучших практик обмена опытом между обучающимися» (далее – Целевая модель).

Образовательный процесс ГБОУ школы №334 Невского района Санкт-Петербурга характеризуется следующими успехами:

С 01.09.2019 года школа является региональной экспериментальной площадкой по теме «Проектирование единой системы объективной оценки метапредметных результатов на всех уровнях общего образования». Реализуется семь инновационных проектов в сетевом сотрудничестве со средними и высшими профессиональными учреждениями. В 2020-2021 году заключены новые договоры о сотрудничестве, в том числе с предприятиями реального сектора. По итогам конкурса на получение гранта Правительства Санкт-Петербурга для открытия профильных кабинетов проект «Центр развития компетенций школьников «ИнженерУМ»» получил 25 млн. рублей. Опыт школы был представлен в рамках мероприятий Петербургского международного образовательного форума – 2022: 157 команд из 21-го региона страны приняли участие в Детском форсайте «Новое измерение». Школа является активным участником Консорциума по развитию школьного инженерно-технологического образования в Российской Федерации, Сети Ассоциированных школ ЮНЕСКО в РФ. Проект школы «Сити-фермер» получил грант администрации Невского района в рамках конкурса «Твой школьный бюджет» в размере 250 тыс. руб. В результате установлена школьная теплица и кабинет гидропоники. За летний период проведено благоустройство территории задания на улице Шелгунова, выполнен текущий ремонт кабинетов и коридоров обеих площадок. Школа полностью оснащена необходимым обо-

рудованием и средствами для создания безопасных условий в соответствии с требованиями Роспотребнадзора.

В тоже время образовательный процесс ГБОУ школы №334 Невского района Санкт-Петербурга характеризуется следующими проблемами:

- высокая нагрузка большинства учителей;
- низкая мотивация учителей к самообразованию, представлению и обобщению своего опыта, участию в профессиональных конкурсах;
- низкая мотивация к деятельному сотрудничеству, деловая культура и этика родительской общественности;
- разрыв в цифровых компетенциях учителей и учащихся;
- рост количества детей, имеющих особые образовательные потребности;
- ухудшение здоровья обучающихся.

Характеристика контингента ГБОУ школы №334 Невского района Санкт-Петербурга приведена в приложении 1.

Внедрение Целевой модели позволит создать условия для максимально полного раскрытия потенциала личности наставляемых, необходимого для успешной личной и профессиональной самореализации, а также для формирования эффективной системы поддержки, самоопределения и профессиональной ориентации обучающихся 11-19 лет, педагогических работников, включая молодых специалистов.

Задачами внедрения Целевой модели в ГБОУ школы №334 Невского района Санкт-Петербурга являются:

- раскрытие потенциала каждого наставляемого;
- преодоление подросткового кризиса, самоидентификация подростка, формирование жизненных ориентиров;
- адаптация обучающегося в новом учебном коллективе;
- повышение мотивации к учебе и улучшение образовательных результатов обучающегося, в том числе через участие в программах поддержки, академических и профессиональных соревнованиях, проектной и внеурочной деятельности, профориентационных программах, стажировках;
- создание условий для осознанного выбора оптимальной образовательной траектории, в том числе для обучающихся с особыми потребностями (дети с ОВЗ, одаренные дети, подростки в трудной жизненной ситуации);
- формирование ценностей и активной гражданской позиции наставляемого;
- развитие гибких навыков, лидерских качеств, метакомпетенций – как основы успешной самостоятельной и ответственной деятельности в современном мире (в том числе готовность учиться в течение всей жизни, адаптироваться к изменениям на рынке труда, менять сферу деятельности и т.д.);
- формирование предпринимательского потенциала наставляемого (проактивное мышление, практикоориентированность, способность решать нестандартные задачи и др.), в том числе через участие в проектных конкурсах и акселерационных программах;
- создание условий для осознанного выбора профессии обучающимся и формирование потенциала для построения успешной карьеры;
- адаптация педагога в новом педагогическом коллективе;
- плавный «вход» молодого педагога и специалиста в целом в профессию, построение продуктивной среды в педагогическом коллективе на основе взаимообогащающих отношений начинающих и опытных специалистов.

– формирование открытого и эффективного сообщества вокруг ГБОУ школы №334 Невского района Санкт-Петербурга ГБ ПОУ, в котором выстроены доверительные и партнерские отношения между его участниками.

I. Общие положения

1.1. Программа наставничества (далее – программа) в ГБОУ школы №334 Невского района Санкт-Петербурга разработана на основании Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Распоряжения Минпросвещения России от 25.12.2019 г. № Р-145 «Об утверждении методологии (целевой модели) наставничества обучающихся для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным программам, в том числе с применением лучших практик обмена опытом между обучающимися», Письма Минпросвещения России от 23.01.2020 N МР-42/02 «О направлении целевой модели наставничества и методических рекомендаций» (вместе с «Методическими рекомендациями по внедрению методологии (целевой модели) наставничества обучающихся для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным и программам среднего профессионального образования, в том числе с применением лучших практик обмена опытом между обучающимися»), Уставом ГБОУ школы №334 Невского района Санкт-Петербурга и определяет порядок организации наставничества ГБОУ школы №334 Невского района Санкт-Петербурга.

1.2. Программа разработана на основании Типовой формы программы наставничества проектной группой ГБОУ школы №334 Невского района Санкт-Петербурга, принята Общим собранием работников ГБОУ школы №334 Невского района Санкт-Петербурга с учётом мнения Совета родителей (законных представителей), несовершеннолетних обучающихся ГБОУ школы №334 Невского района Санкт-Петербурга, утверждена руководителем.

1.3. Разработка и реализация Программы в ГБОУ школы №334 Невского района Санкт-Петербурга основывается на следующих принципах:

– *«не навреди»* предполагает реализацию программы наставничества таким образом, чтобы максимально избежать риска нанесения вреда наставляемому. Никакие обстоятельства или интересы наставника или программы не могут перекрыть интересы ребенка;

– *обеспечения суверенных прав личности* предполагает диалогичность, недопущение покушений на тайну личности, какого-либо воздействия или обслеования обманным путем;

– *индивидуализации* направлен на сохранение индивидуальных приоритетов в создании для личности собственной траектории развития. Принцип подразумевает реализацию программы наставничества с учетом возрастных, гендерных, культурных, национальных, религиозных и других особенностей, наставляемых с целью развития целостной, творческой, социально адаптированной, здоровой личности;

– *легитимности*, согласно которому деятельность по реализации программы наставничества должна соответствовать законодательству РФ;

– *равенства* предполагает реализацию программы в обществе, где признается право на культурные, национальные, религиозные и другие особенности;

– *аксиологичности* ориентирует на формирование привлекательности законопослушности, уважения к личности, государству, окружающей среде, безусловном основании на общечеловеческих ценностях, являющихся регуляторами поведения;

– *научности* предполагает реализацию в ГБОУ школы №334 Невского района Санкт-Петербурга научно обоснованных и проверенных технологий;

– *системности* предполагает разработку и реализацию программы наставничества с максимальным охватом всех необходимых компонентов;

– *стратегической целостности* определяет единую целостную стратегию реализации программы наставничества, обуславливающую основные стратегические направления такой деятельности;

– *комплексности* предполагает согласованность взаимодействия педагогов образовательной организации, специалистов иных организаций, участвующих в реализации программы наставничества;

– *личной ответственности* предполагает ответственное поведение наставника по отношению к наставляемому и программе, устойчивость к влиянию стереотипов и предшествующего опыта.

1.4. Значимыми для позитивной динамики образовательной, социокультурной, спортивной и иных сферах деятельности в планируемый период формами наставничества являются «ученик — ученик», «учитель — учитель»

1.5. Планируемые результаты реализации программы наставничества:

– измеримое улучшение показателей ГБОУ школы №334 Невского района Санкт-Петербурга в образовательной, культурной, спортивной и других сферах;

– рост числа обучающихся, успешно прошедших профориентационные и иные мероприятия;

– улучшение психологического климата в ГБОУ школы №334 Невского района Санкт-Петербурга как среди обучающихся, так и внутри педагогического коллектива, связанное с выстраиванием долгосрочных и «экологических» коммуникаций на основе партнерства;

– практическая реализация концепции построения индивидуальных образовательных траекторий и личностного подхода к обучению;

– измеримое улучшение личных показателей эффективности педагогов и сотрудников региональных предприятий, связанное с развитием гибких навыков и метакомпетенций;

II. Организация деятельности ГБОУ школы №334 Невского района Санкт-Петербурга по внедрению Целевой модели

2.1. Реализация Программы представляет собой поэтапную работу на «внутреннем контуре» (внутри ГБОУ школы №334 Невского района Санкт-Петербурга) и «внешнем контуре» (партнеры ГБОУ школы №334 Невского района Санкт-Петербурга).

Она отражается в «дорожной карте» (Приложение 2).

2.2. Инструмент реализации Программы – базы наставляемых и наставников (приложение 3). Формирование баз осуществляется куратором во взаимодействии с классными руководителями, родителями/законными представителями несовершеннолетних обучающихся, педагогами и иными педагогическими работниками ГБОУ школы №334 Невского района Санкт-Петербурга, располагающими информацией о потребностях педагогов и обучающихся как потенциальных участников Программы.

2.3. Персонифицированные данные из базы наставляемых хранятся в ГБОУ школы №334 Невского района Санкт-Петербурга. Передаче в ЦРН подлежат не персонифицированные данные, позволяющие оценить динамику образовательного процесса.

2.4. Этапы реализации Программы (таблица 1).

Таблица 1. Этапы реализации программы наставничества в ГБОУ

Этапы	Мероприятия	Результат
Подготовка условий для запуска программы	1. Информирование. Создание благоприятных условий для запуска программы в ГБОУ	Приказ об утверждении Плана реализации Целевой модели Протокол заседания Педагогического совета ГБОУ школы №334

наставничества	<p>школы №334 Невского района Санкт-Петербурга.</p> <p>2. Выбор форм наставничества.</p> <p>3. Сбор предварительных запросов от потенциальных наставляемых.</p> <p>4. Выбор аудитории для поиска наставников, привлечение внешних ресурсов.</p>	<p>Невского района Санкт-Петербурга.</p> <p>Анализ наличной ситуации в ГБОУ школы №334 Невского района Санкт-Петербурга (характеристика контингента ГОУ – Приложение 1)</p> <p>«Дорожная карта» реализации наставничества (ход работ, и необходимые ресурсы (кадровые, методические, материально-техническая база и т.д.), источники их привлечения (внутренние и внешние)</p> <p>Пакет других установочных документов.</p> <p>Программа наставничества.</p>
Формирование базы наставляемых	<p>1. Выявление конкретных проблем обучающихся и педагогов ГБОУ школы №334 Невского района Санкт-Петербурга, которые можно решить с помощью наставничества.</p> <p>2. Сбор и систематизация запросов от потенциальных наставляемых.</p>	База наставляемых, карта аналитики областей запросов потенциальных наставляемых.
Формирование базы наставников	<p>1. Работа внутри ГБОУ школы №334 Невского района Санкт-Петербурга включает действия по формированию базы из числа:</p> <ul style="list-style-type: none"> • обучающихся мотивированных помочь сверстникам в образовательных, спортивных, творческих адаптационных вопросах(например, • педагогов, заинтересованных в тиражировании личного педагогического опыта и создании продуктивной педагогической атмосферы; • родителей обучающихся активных участников родительских или управляющих советов, организаторов досуговой деятельности в образовательной организации и других представителей родительского сообщества с выраженной гражданской позицией. <p>2. Работа с внешним контуром на данном этапе включает действия по формированию базы наставников из числа:</p> <ul style="list-style-type: none"> • выпускников, заинтересованных в поддержке своей шко- 	<p>База наставников, которые могут участвовать как в текущей Программе наставничества, так и в будущем.</p> <p>Она включает в себя:</p> <ul style="list-style-type: none"> - базу наставников из числа активных педагогов, - базу для формы «ученик-ученик».

	<p>лы;</p> <ul style="list-style-type: none"> • сотрудников региональных предприятий, заинтересованных в подготовке будущих кадров (возможно пересечение с выпускниками); • успешных предпринимателей или общественных деятелей, желающих передать свой опыт. 	
Отбор и обучение наставников	<ol style="list-style-type: none"> 1. Выявление наставников, подходящих для конкретной формы. 2. Обучение наставников для работы с наставляемыми. 	<p>Заполненные анкеты в письменной свободной форме всеми потенциальными наставниками.</p> <p>Собеседование.</p> <p>Приказ о назначении наставников.</p> <p>Обучение наставников.</p>
Формирование тандемов/групп	<ol style="list-style-type: none"> 1. Встреча всех отобранных наставников и всех наставляемых 2. Фиксация сложившихся тандемов/групп в специальной базе куратора. 	<p>Сформированные тандемы/группы, готовые продолжить работу в рамках Программы.</p> <p>Соглашения наставников, наставляемых и их родителей/законных представителей.</p> <p>Приказ о закреплении тандемов/наставнических групп.</p> <p>Заполнение индивидуального маршрута наставляемого.</p>
Запуск Программы	<p>Закрепление гармоничных и продуктивных отношений в тандеме/группе так, чтобы они были максимально комфортными, стабильными и результативными для обеих сторон.</p> <p>Работа в каждом тандеме/группе включает:</p> <ul style="list-style-type: none"> • встречу-знакомство, • пробную рабочую встречу, • встречу-планирование, • комплекс последовательных встреч, • итоговую встречу. 	<p>Мониторинг:</p> <ul style="list-style-type: none"> • обратная связь от наставляемых (для мониторинга динамики влияния Программы на наставляемых); • сбор обратной связи от наставников, наставляемых и кураторов для мониторинга эффективности реализации Программы.
Завершение Программы	<ol style="list-style-type: none"> 1. Подведение итогов работы каждого тандема/группы. 2. Оповещение участников тандема и родителей/законных представителей наставляемых об окончании наставничества. 3. Подведение итогов Программы на итоговом мероприятии ГБ ПОУ. 4. Популяризация эффективных практик. 	<p>Приказ о проведении итогового мероприятия Программы.</p> <p>База потенциальных наставников, банк методических материалов, развитое сообщество ГБОУ школы №334 Невского района Санкт-Петербурга.</p>

III. Реализация целевой модели наставничества

3.1. На этапе подготовки условий для запуска Программы предусматриваются следующие мероприятия информационно-просветительского характера для профессионального сообщества и ближайшего социокультурного окружения ГБОУ школы №334 Невского района Санкт-Петербурга:

На начальном этапе планируется проведение информационно-просветительских мероприятий для всех участников образовательного процесса и заинтересованных лиц:

- размещение информации на сайте школы для педагогических работников;
 - проведение Общего собрания работников «О Целевой модели внедрения наставничества»;
 - классные часы с обучающимися ГБОУ школы №334 Невского района Санкт-Петербурга с целью информирования о программе наставничества;
- для родителей:
- проведение Совета родителей с целью информирования о программе наставничества и получения мотивированного мнения;
- для партнеров:
- размещение информации на сайте школы;

На этапе завершения Программы предусмотрено следующие итоговые события:

- круглый стол для обсуждения результатов программы и аккумуляции предложений;
- торжественное награждение лучших наставников для стимулирования и поддержки наставничества.

3.2. Исходя из образовательных потребностей ГБОУ школы №334 Невского района Санкт-Петербурга определены следующие формы наставничества, подлежащие внедрению: _ подлежащие внедрению: «учитель-учитель», «ученик - ученик».

3.3. Описание форм наставничества

3.3.1. Форма наставничества «учитель – учитель».

Предполагает взаимодействие молодого педагога (при опыте работы от 0 до 3 лет) или нового специалиста (при смене места работы) с опытным и располагающим ресурсами и навыками специалистом-педагогом, оказывающим первому разностороннюю поддержку.

Цель: создание комфортной профессиональной среды внутри учебного заведения, позволяющей реализовывать актуальные педагогические задачи на высоком уровне.

Среди основных задач взаимодействия наставника с наставляемым: способствовать формированию потребности заниматься анализом результатов своей профессиональной деятельности; развивать интерес к методике построения и организации результативного учебного процесса; ориентировать начинающего учителя на творческое использование передового педагогического опыта в своей деятельности; прививать молодому специалисту интерес к педагогической деятельности в целях его закрепления в образовательной организации; ускорить процесс профессионального становления учителя; сформировать школьное сообщество (как часть учительского).

3.3.1.1 Ожидаемые результаты.

Результатом правильной организации работы наставников будет высокий уровень включенности молодых (новых) специалистов в педагогическую работу, культурную жизнь образовательной организации, усиление уверенности в собственных силах и развитие личного, творческого и педагогического потенциала. Это окажет положительное влияние на уровень об-

необходимые для данного периода профессиональной реализации компетенции, профессиональные советы и рекомендации, а также стимул и ресурс для комфортного становления и развития внутри организации.

Среди оцениваемых результатов:

- повышение уровня удовлетворенности собственной работой и улучшение психоэмоционального состояния;
- рост числа специалистов, желающих продолжать свою работу в качестве учителя в ГБОУ школы №334 Невского района Санкт-Петербурга;
- качественный рост успеваемости и улучшение поведения в руководимых классах;
- сокращение числа конфликтов с педагогическим и родительским сообществами;
- сокращение числа конфликтов с педагогическим и родительским сообществами;
- улучшение взаимодействия и сотрудничества внутри педагогического коллектива;
- повышение компетенции сотрудничества, мотивации непрерывного самообразования, профессионального и личностного роста.

3.3.1.2 Описание участников:

Наставник. Опытный педагог, имеющий профессиональные успехи (победитель различных профессиональных конкурсов, автор учебных пособий и материалов, участник или ведущий вебинаров и семинаров), склонный к активной общественной работе, лояльный участник школьного сообщества. Обладает лидерскими, организационными и коммуникативными навыками, хорошо развитой эмпатией. Для реализации различных задач возможно выделение двух типов наставников.

Наставник-консультант – создает комфортные условия для реализации профессиональных качеств, помогает с организацией процесса и решением конкретных психолого-педагогических и коммуникативных проблем. Контролирует самостоятельную работу молодого специалиста.

Наставник-предметник – опытный педагог того же предметного направления, что и молодой учитель, способный осуществлять всестороннюю методическую поддержку преподавания отдельных дисциплин.

Наставляемый.

- молодой специалист, имеющий малый опыт работы – от 0 до 3 лет, испытывающий трудности с организацией учебного процесса, взаимодействием с учениками, другими педагогами, администрацией или родителями;
- специалист, находящийся в процессе адаптации на новом месте работы, которому необходимо получить представление о традициях, особенностях, регламенте и принципах образовательной организации.

3.3.1.3 Возможные варианты формы наставничества «учитель – учитель»:

– взаимодействие «опытный учитель – молодой специалист», классический вариант поддержки для приобретения молодым специалистом необходимых профессиональных навыков (организационных, коммуникационных) и закрепления на месте работы;

– взаимодействие «лидер педагогического сообщества – педагог, испытывающий проблемы», конкретная психоэмоциональная поддержка («не могу найти общий язык с учениками», «испытываю стресс во время уроков»), сочетаемая с профессиональной помощью по приобретению и развитию педагогических талантов и инициатив;

– взаимодействие «педагог-новатор – консервативный педагог», в рамках которого, возможно, более молодой учитель помогает опытному представителю «старой школы» овладеть современными программами и цифровыми навыками и технологиями;

– взаимодействие «опытный предметник – неопытный предметник», в рамках которого опытный педагог оказывает методическую поддержку по конкретному предмету (поиск пособий, составление рабочих программ и тематических планов и т.д.).

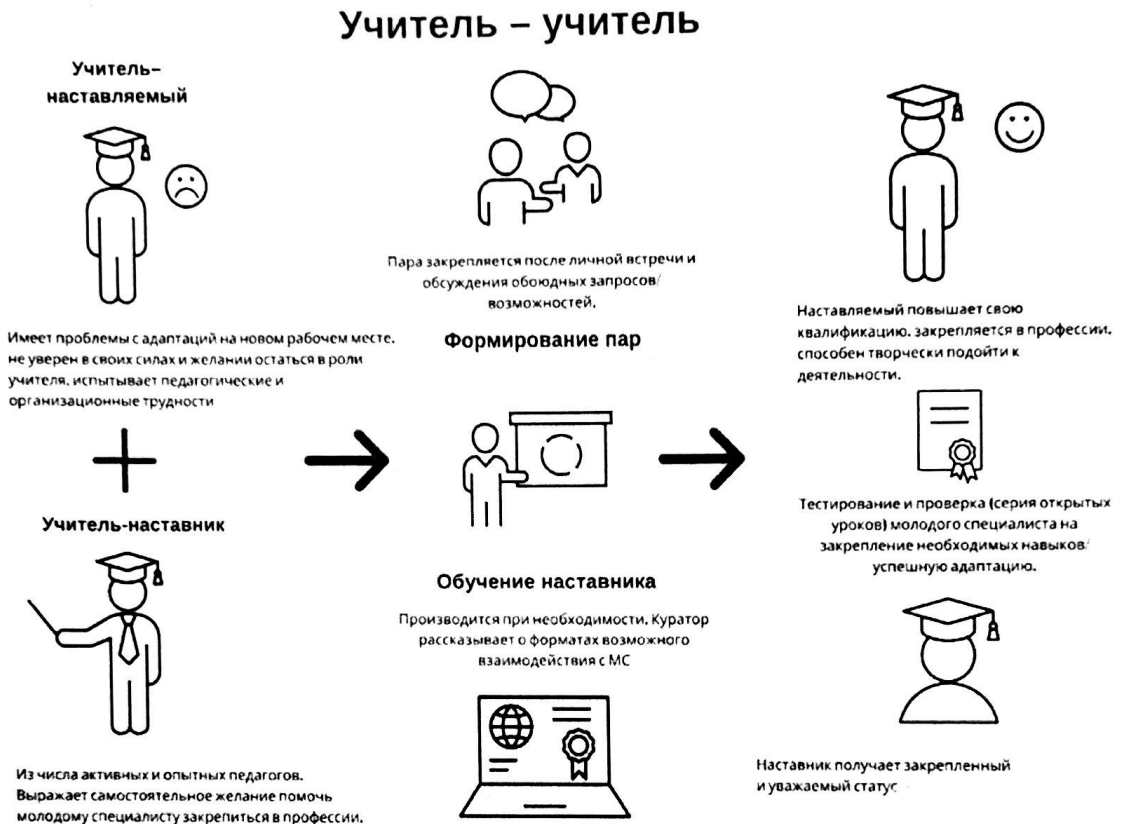


Рисунок 1. Графическое представление взаимодействия по форме «учитель – учитель».

3.3.1.4 Область применения.

Форма наставничества «учитель – учитель» может быть использована как часть реализации на местах профессиональной подготовки или переподготовки, как элемент повышения квалификации. Отдельной возможностью является создание широких педагогических проектов для реализации в образовательной организации: конкурсы, курсы, творческие мастерские, серия семинаров, разработка методического пособия.

Таблица 2. Схема реализации формы наставничества

Этапы реализации	Мероприятия	Предполагаемые сроки	Ответственные
Подготовка условий для запуска Программы в форме наставничества «учитель-учитель»	<ul style="list-style-type: none"> - Размещение информации на сайте школы - Проведение Общего собрания работников «О Целевой модели внедрения наставничества»; - Проведение Совета родителей с целью информирования о программе наставничества и получения мотивированного мнения - Проведение Методического совета и заседаний методических объединений - Разработка локальных актов по наставничеству в ГОУ 	Август-сентябрь 2022 г.	Директор ГОУ, методист, куратор
Формирование базы наставляемых	Анкетирование учителей. Анализ данных. Формирование базы наставляемых.	Сентябрь 2022 г.	Куратор, методист, классные руководители, психолог, социальный педагог
Формирование базы наставников	Анкетирование учителей. Анализ данных. Формирование базы наставников.	Сентябрь 2022 г.	Куратор, методист, классные руководители, психолог, социальный педагог
Отбор и обучение наставников	Собеседования с наставниками. Обучение наставников (подготовка методических материалов для наставников)	Сентябрь 2022 г.	Куратор, методист, психолог, социальный педагог
Формирование пар/групп	Круглый стол. Анкетирование учителей. Анализ данных. Формирование пар/групп.	Сентябрь 2022 г.	Куратор, методист, психолог, социальный педагог
Организация работы пар/групп	Составление планов индивидуального развития наставляемых. Проведение организованных встреч наставника и наставляемого. Регулярная обратная связь. Анкетирование учителей. Анализ данных.	Октябрь 2022 - май 2023 г.	Куратор, методист, психолог, социальный педагог

Завершение наставничества	<ul style="list-style-type: none"> - Круглый стол для обсуждения результатов программы и аккумуляции предложений - Торжественное награждение лучших наставников для стимулирования и поддержки наставничества. 	Май 2023 г.	Куратор, методист, председатели МО, классные руководители, психолог, социальный педагог
---------------------------	--	-------------	---

3.3.2. Форма наставничества «Ученик – ученик».

Предполагает взаимодействие обучающихся ГБОУ школы №334 Невского района Санкт-Петербурга, при котором один из обучающихся находится на более высокой ступени образования и обладает организаторскими и лидерскими качествами, позволяющими ему оказывать весомое влияние на наставляемого, лишенное, тем не менее, строгой субординации.

Целью такой формы наставничества является разносторонняя поддержка обучающегося с особыми образовательными / социальными потребностями либо временная помощь в адаптации к новым условиям обучения (включая адаптацию детей с ОВЗ).

Среди *основных задач* взаимодействия наставника с наставляемым: помощь в реализации лидерского потенциала, развитие гибких навыков и метакомпетенций, оказание помощи в адаптации к новым условиям среды, создание комфортных условий и экологичных коммуникаций внутри ГОУ, формирование устойчивого школьного сообщества и сообщества благодарных выпускников.

3.3.2.1 Ожидаемые результаты.

Результатом правильной организации работы наставников будет высокий уровень включенности наставляемых во все социальные, культурные и образовательные процессы ГОУ, что окажет положительное влияние на эмоциональный фон в коллективе, общий статус организации, лояльность учеников и будущих выпускников к школе. Подростки наставляемые получают необходимый в этом возрасте стимул к культурному, интеллектуальному, физическому совершенствованию, самореализации, а также развитию необходимых компетенций.

Среди оцениваемых результатов:

- повышение успеваемости и улучшение психоэмоционального фона внутри класса и ГБОУ школы №334 Невского района Санкт-Петербурга;
- численный рост посещаемости творческих кружков, объединений, спортивных секций;
- количественный и качественный рост успешно реализованных образовательных и культурных проектов;
- снижение числа подростков, состоящих на учете в полиции и психоневрологических диспансерах;
- снижение числа жалоб от родителей и учителей, связанных с социальной незащищенностью и конфликтами внутри класса и школы.

3.3.2.2 Описание участников

Наставник. Активный обучающийся старшей ступени, обладающий лидерскими и организаторскими качествами, нетривиальностью мышления, демонстрирующий высокие образовательные результаты, победитель школьных и региональных олимпиад и соревнований, лидер класса/параллели, принимающий активное участие в жизни школы (конкурсы, театральные постановки, общественная деятельность, внеурочная деятельность). Возможный участник все-российских организаций или объединений с активной гражданской позицией.

Наставляемый.

Вариант 1. Пассивный.

Социально/ценностно дезориентированный обучающийся низшей по отношению к наставнику ступени, демонстрирующий неудовлетворительные образовательные результаты или проблемы с поведением, не принимающий участие в жизни школы, отстраненный от коллектива.

Вариант 2. Активный.

Обучающийся с особыми образовательными потребностями – например, увлеченный определенным предметом ученик, нуждающийся в поддержке или ресурсах для обмена мнениями и реализации собственных проектов.



Рисунок 2. Графическое представление взаимодействия по форме «ученик – ученик»

3.3.2.3 Возможные варианты формы наставничества «ученик – ученик»:

- взаимодействие «успевающий – нуждающийся в помощи в какой-то области», классический вариант поддержки для достижения лучших образовательных результатов;
- взаимодействие «лидер – пассивный», психоэмоциональная поддержка с адаптацией в коллективе или развитием коммуникационных, творческих, лидерских навыков;
- взаимодействие «равный – равному», в течение которого происходит обмен навыками, например, когда наставник обладает критическим мышлением, а наставляемый – креативным; взаимная поддержка, совместная работа над проектом по совместным интересам.

• Область применения. Взаимодействие наставника и наставляемого ведется в режиме внеурочной деятельности:

- проектная деятельность,
- классные часы,
- внеурочная работа,
- подготовка к мероприятиям школьного сообщества,
- волонтерство.

Возможна интеграция в «классные часы», организация совместных конкурсов и проектных работ, совместные походы на спортивные/культурные мероприятия, способствующие развитию чувства сопричастности, интеграции в сообщество.

Таблица 3. Схема реализации формы наставничества

Этапы реализации	Мероприятия	Предполагаемые сроки	Ответственные
Подготовка условий для запуска Программы в форме наставничества «ученик-ученик»	<ul style="list-style-type: none"> - Размещение информации на сайте школы - Проведение Общего собрания работников «О Целевой модели внедрения наставничества»; - Проведение Совета родителей с целью информирования о программе наставничества и получения мотивированного мнения; - Классные часы с обучающимися ГБОУ школы №334 Невского района Санкт-Петербурга с целью информирования о программе наставничества; - Разработка локальных актов по наставничеству в ГБОУ школы №334 Невского района Санкт-Петербурга 	Август-сентябрь 2022 г.	Директор ГБОУ школы №334 Невского района Санкт-Петербурга, методист, куратор
Формирование базы наставляемых	Анкетирование обучающихся. Формирование предварительной базы наставляемых.	Сентябрь 2022 г.	Куратор, методист, классные руководители, психолог, социальный педагог
Формирование базы наставников	Анкетирование обучающихся. Формирование примерной базы наставников.	Сентябрь 2022 г.	Куратор, методист, классные руководители, психолог, социальный педагог
Отбор и обучение наставников	Собеседования с наставниками. Обучение наставников (подготовка методических материалов для наставников)	Сентябрь 2022 г.	Куратор, методист, психолог, социальный педагог

Формирование пар/групп	Круглый стол. Анкетирование обучающихся. Анализ данных. Сбор письменных согласий.	Сентябрь 2022 г.	Куратор, методист, психолог, социальный педагог
Организация работы пар/групп	Составление планов индивидуального развития наставляемых. Проведение организованных встреч наставника и наставляемого. Регулярная обратная связь. Анкетирование обучающихся. Анализ данных.	Октябрь 2022 - май 2023 г.	Куратор, методист, психолог, социальный педагог
Завершение наставничества	- Круглый стол для обсуждения результатов программы и аккумуляции предложений - Торжественное награждение лучших наставников для стимулирования и поддержки наставничества	Май 2023 г.	Куратор, методист, председатели МО, классные руководители, психолог, социальный педагог

IV. Мониторинг эффективности реализации Программы

4.1. Мониторинг эффективности реализации Программы понимается как система сбора, обработки, хранения и использования информации о Программе и/или отдельных ее элементах.

Организация систематического мониторинга программ наставничества дает возможность представлять, как происходит процесс наставничества, каковы изменения во взаимодействиях наставника с наставляемым (группой наставляемых), какова динамика развития наставляемых и удовлетворенности наставника своей деятельностью.

Мониторинг программы наставничества состоит из двух основных этапов:

- 1) оценка качества реализации Программы;
- 2) оценка мотивационно-личностного, компетентностного, профессионального роста участников, динамики образовательных результатов.

Методика проведения мониторинга и анализа его результатов содержится в Приложении 4 Целевой модели.

4.2. Первый этап мониторинга направлен на изучение (оценку) качества реализуемой Программы наставничества, ее сильных и слабых сторон, качества совместной работы тандемов/групп «наставник-наставляемый». Мониторинг помогает отследить важные показатели качественного изменения ГБОУ школы №334 Невского района Санкт-Петербурга, динамику его показателей социального благополучия, профессиональное развитие педагогического коллектива в практической и научной сферах.

Цели:

- 1) оценка качества реализуемой Программы;
- 2) оценка эффективности и полезности Программы как инструмента повышения социального и профессионального благополучия внутри образовательной организации и сотрудничающих с ней организаций или индивидов.

Задачи:

- сбор и анализ обратной связи от участников (метод анкетирования);

- обоснование требований к процессу реализации Программы, к личности наставника;
- контроль процесса наставничества;
- описание особенностей взаимодействия наставника и наставляемого (группы наставляемых);
- определение условий эффективной программы наставничества;
- контроль показателей социального и профессионального благополучия.

По результатам опроса в рамках первого этапа мониторинга будет предоставлен SWOT-анализ реализуемой программы наставничества. Сбор данных для построения SWOT-анализа осуществляется посредством анкеты.

Результатом первого этапа мониторинга является аналитика реализуемой Программы: ее сильные и слабые стороны, изменения качественных и количественных показателей социально- и профессионального благополучия, расхождения между ожиданиями и реальными результатами участников Программы.

4.3 Второй этап мониторинга позволяет оценить мотивационно-личностный, компетентностный, профессиональный рост участников и положительную динамику образовательных результатов с учетом эмоционально-личностных, интеллектуальных, мотивационных и социальных черт, характера сферы увлечений участников, в соответствии с учебной и профессиональной успешностью и адаптивностью внутри коллектива. Процесс мониторинга влияния программ на всех участников включает два подэтапа, первый из которых осуществляется до входа в Программу наставничества, а второй - по итогам прохождения Программы. Все зависимые от воздействия Программы наставничества параметры фиксируются дважды.

Цели:

1. Глубокая оценка изучаемых личностных характеристик участников Программы для наиболее эффективного формирования пар наставник-наставляемый.
2. Оценка динамики характеристик образовательного процесса.
3. Анализ и корректировка сформированных стратегий образования тандемов.

Задачи:

- выявление взаимной заинтересованности сторон;
- научное и практическое обоснование требований к процессу наставничества, к личности наставника;
- экспериментальное подтверждение необходимости выдвижения описанных выше требований к личности наставника;
- определение условий эффективного наставничества;
- анализ эффективности предложенных стратегий образования пар и внесение корректировок в соответствии с результатами;
- сравнение характеристик образовательного процесса «на входе» и «выходе» реализуемой Программы.

Результаты второго этапа мониторинга являются материалами отчета в виде статистического анализа собранных данных (выделение значимых корреляционных связей и различий, качественное описание проведенной математической обработки, визуализация в графической форме).

Результатом второго этапа мониторинга является оценка и динамика: развития гибких навыков, необходимых для гармоничной личности; уровня мотивированности и осознанности участников в вопросах саморазвития и профессионального образования; степени включенности обучающихся в образовательные процессы организации; качества адаптации молодого специалиста на потенциальном месте работы, удовлетворенности педагогов собственной профессиональной деятельностью, а также описание психологического климата в ГБОУ школы №334 Невского района Санкт-Петербурга .

Показатели эффективности реализации Программы наставничества

Критерии	Показатели	Проявление		
		Проявляется в полной мере, 2 балла	Частично проявляется, 1 балл	Не проявляется, 0 баллов
Оценка Программы наставничества в организации	Соответствие наставнической деятельности цели и задачам, по которым она осуществляется			
	Оценка соответствия организации наставнической деятельности принципам, заложенным в программе			
	Соответствие наставнической деятельности современным подходам и технологиям			
	Наличие комфортного психологического климата в организации			
	Логичность деятельности наставника, понимание им ситуации наставляемого и правильность выбора основного направления взаимодействия			
Определение эффективности участников наставнической деятельности в организации	Степень удовлетворенности всех участников наставнической деятельности			
	Уровень удовлетворенности партнеров от взаимодействия в наставнической деятельности			
Изменения в личности наставляемого	Активность и заинтересованность в участии в мероприятиях, связанных с наставнической деятельностью			
	Степень применения наставляемыми полученных от наставника знаний, умений и опыта в профессиональных (учебных, жизненных) ситуациях, активная гражданская позиция			

- 15–18 баллов – оптимальный уровень;
- 9–14 баллов – допустимый уровень;
- 0–8 баллов – недопустимый уровень.

Результатом успешного мониторинга будет аналитика реализуемой Программы наставничества, которая позволит выделить ее сильные и слабые стороны, изменения качественных и количественных показателей социального и профессионального благополучия, расхождения между ожиданиями и реальными результатами участников Программы наставничества.

По результатам мониторинга можно:

- оценить мотивационно-личностный, компетентностный, профессиональный рост участников и положительную динамику образовательных результатов с учетом эмоционально-личностных, интеллектуальных, мотивационных и социальных черт, характера сферы увлечений участников;
- определить степень эффективности и полезности программы как инструмента повышения социального и профессионального благополучия внутри организации;
- выдвинуть предположение о наиболее рациональной и эффективной стратегии формирования пар «наставник – наставляемый»;
- спрогнозировать дальнейшее развитие наставнической деятельности в школе.

V. ПРИЛОЖЕНИЯ

Приложение 1.

Характеристика контингента ГБОУ школы №334 Невского района.

п/п	Показатель	Значение	
		Факт 01.09.2022	Прогноз 31.05.2023
1.	Численность обучающихся, чел.	957	
	из них:		
1.1	обучающихся на «4» и «5», чел.		
1.2	входящих в состав органов самоуправления, чел.		
1.3	принимающих участие в деятельности общественных организаций, чел.		
1.4	состоящих на профилактических учетах, чел.		
2	Численность педагогических работников, чел.	80	
	в том числе:		
3.1	численность педагогов с первой квалификационной категорией, чел.	13	
3.2	численность педагогов с высшей квалификационной категорией, чел.	27	
3.3	численность педагогов со стажем до 3 лет, чел.	9	
3.4	численность педагогов со стажем свыше 30 лет, чел.	18	
3.5	численность педагогов в возрасте до 35 лет, чел.		
3.6	численность педагогов, входящих в состав региональных профессиональных ассоциаций, общественных организаций, чел.	16	
4	Количество партнеров (организаций, учреждений, предприятий), принимающих активное участие в деятельности ГБОУ школы №334 Невского района Санкт-Петербурга .		
5	Численность родителей (законных представителей) обучающихся, принимающих активное участие в деятельности ГБОУ школы №334 Невского района Санкт-Петербурга .		
6	Иные субъекты, принимающих активное участие в деятельности ГБОУ школы №334 Невского района Санкт-Петербурга (указать какие)		

«Дорожная карта» реализации Целевой модели наставничества в ГБОУ школы №334 Невского района на 2021-2022гг.

Этап	Содержание подэтапов	Мероприятия	Сроки	Ответственные
Подготовка условий для запуска программы наставничества	1) Изучение нормативной базы и тематических материалов	1.1. Изучение Распоряжения Министерства просвещения Российской Федерации № Р-145 от 25 декабря 2019 г. «Об утверждении методологии (целевой) модели наставничества обучающихся для организаций осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным и программам среднего профессионального образования, в том числе с применением лучших практик обмена опытом между обучающимися». 1.2. Изучение Положения о программе наставничества в ГБОУ, Типовой формы программы наставничества в ГБОУ и методических рекомендаций по ее созданию.	Июнь 2022	Директор, администрация
2) Информирование педагогического коллектива, родительского сообщества, общества ГБОУ школы №334 Невского района Санкт-Петербурга о Целевой модели наставничества; поиск потенциальных наставников	2.1. Проведение Педагогического совета «О Целевой модели внедрения наставничества» 2.2. Тематическая встреча с родительским сообществом с целью информирования о программе наставничества (<i>родительские собрания, совет родителей</i>). 2.3. Тематические встречи с обучающимися ГБОУ школы №334 Невского района Санкт-Петербурга с целью информирования о программе наставничества (<i>классные часы</i>). 2.4. Актуализация потенциальных партнерских связей с целью поиска наставников, сотрудничество с администрацией района. 2.7. Создание рубрики на сайте ГБОУ	2.1. Проведение Педагогического совета «О Целевой модели внедрения наставничества» 2.2. Тематическая встреча с родительским сообществом с целью информирования о программе наставничества (<i>родительские собрания, совет родителей</i>). 2.3. Тематические встречи с обучающимися ГБОУ школы №334 Невского района Санкт-Петербурга с целью информирования о программе наставничества (<i>классные часы</i>). 2.4. Актуализация потенциальных партнерских связей с целью поиска наставников, сотрудничество с администрацией района. 2.7. Создание рубрики на сайте ГБОУ	Июнь-август 2022	Куратор, администрация, классные руководители
3) Подготовка нормативной базы реализации целевой модели наставничества	3.1. Издание приказа «О внедрении целевой модели наставничества в ГБОУ школы №334 Невского района Санкт-Петербурга» 3.2. Назначение куратора и проектной группы программ	3.1. Издание приказа «О внедрении целевой модели наставничества в ГБОУ школы №334 Невского района Санкт-Петербурга» 3.2. Назначение куратора и проектной группы программ	Сентябрь 2022 года	Директор, куратор, проектная группа

	чества в ГБОУ школы №334 Невского района Санкт-Петербурга	<p>мы наставничества ГБОУ школы №334 Невского района Санкт-Петербурга (издание приказа).</p> <p>3.3. Разработка и утверждение программы наставничества в ГБОУ школы №334 Невского района Санкт-Петербурга</p> <p>3.4. Разработка и утверждение «дорожной карты» реализации программы наставничества в ГБОУ школы №334 Невского района Санкт-Петербурга. Издание приказа об утверждении «Дорожной карты»</p> <p>Целевой модели.</p>		Куратор, администрация, классные руководители
Формирование базы наставляемых	4) Сбор данных о наставляемых	<p>4.1. Анкетирование обучающихся/педагогов, желающих принять участие в программе наставничества. Сбор согласий на сбор и обработку персональных данных от участников программы.</p> <p>Информирование родителей несовершеннолетних наставляемых о программе, сбор согласий на сбор и обработку персональных данных.</p> <p>4.2. Сбор дополнительной информации о запросах, наставляемых (обучающихся/педагогов) от третьих лиц: классный руководитель, психолог, сотрудник, родители.</p> <p>4.3. Анализ данных.</p> <p>4.4. Формирование базы данных наставляемых из числа педагогов.</p> <p>4.5. Формирование базы данных наставляемых из числа обучающихся.</p>	Сентябрь 2022года	
Формирование базы наставников	5) Составление старт-листа наставников	<p>5.1. Анкетирование среди потенциальных наставников, желающих принять участие в программе наставничества</p> <p>Сбор согласий на сбор и обработку персональных данных</p> <p>5.2. Анализ анкет потенциальных наставников и сопоставление данных с анкетами наставляемых. Формирование базы наставников</p> <p>5.3. Оценка участников-наставляемых по заданным параметрам, необходимым для будущего сравнения и мониторинга влияния программ на всех участников.</p> <p>5.4. Собеседования с наставниками.</p>	Сентябрь 2022года	Администрация, куратор, классные руководители

	чества в ГБОУ школы №334 Невского района Санкт-Петербурга	<p>мы наставничества ГБОУ школы №334 Невского района Санкт-Петербурга (издание приказа).</p> <p>3.3. Разработка и утверждение программы наставничества в ГБОУ школы №334 Невского района Санкт-Петербурга</p> <p>3.4. Разработка и утверждение «дорожной карты» реализации программы наставничества в ГБОУ школы №334 Невского района Санкт-Петербурга. Издание приказа об утверждении «Дорожной карты» Целевой модели.</p>		
<p>Формирование базы наставляемых</p>	4) Сбор данных о наставляемых	<p>4.1. Анкетирование обучающихся/педагогов, желающих принять участие в программе наставничества. Сбор согласий на сбор и обработку персональных данных от участников программы.</p> <p>Информирование родителей несовершеннолетних наставляемых о программе, сбор согласий на сбор и обработку персональных данных.</p> <p>4.2. Сбор дополнительной информации о запросах, наставляемых (обучающиеся/педагоги) от третьих лиц: классный руководитель, психолог, соцработник, родители.</p> <p>4.3. Анализ данных.</p> <p>4.4. Формирование базы данных наставляемых из числа педагогов.</p> <p>4.5. Формирование базы данных наставляемых из числа обучающихся.</p>	Сентябрь 2022года	Куратор, администрация, классные руководители
<p>Формирование базы наставников</p>	5) Составление старт-листа наставников	<p>5.1. Анкетирование среди потенциальных наставников, желающих принять участие в программе наставничества Сбор согласий на сбор и обработку персональных данных</p> <p>5.2. Анализ анкет потенциальных наставников и сопоставление данных с анкетами наставляемых. Формирование базы наставников</p> <p>5.3. Оценка участников-наставляемых по заданным параметрам, необходимым для будущего сравнения и мониторинга влияния программ на всех участников.</p> <p>5.4. Собеседования с наставниками.</p>	Сентябрь 2022года	Администрация, куратор, классные руководители

Обучение наставников	6) Обучение наставников	5.5. Приказ о назначении наставников. 5.6. Формирование базы наставников.		Куратор, психолог
Формирование тандемов/ групп	7) Формирование тандемов/ групп	6.1. Обучение наставников (<i>подготовка методических материалов для наставников</i>) 7.1. Представление наставников участникам программы 7.2. Проведение анкетирования на предмет предпочтительного наставника/наставляемого после завершения круглого стола. 7.3. Анализ анкет и формирование тандемов/групп. 7.4. Информирование участников о сложившихся тандемах/группах). Закрепление тандемов/групп приказом руководителя ГБОУ школы №334 Невского района Санкт-Петербурга. 7.5. Составление планов индивидуального развития наставляемых/плана наставничества. 7.6. Организация психологического сопровождения наставляемого, не сформировавшего пару (при необходимости), поиск резервных наставников.	Сентябрь 2022 года Сентябрь 2022 года	Куратор, психолог Куратор, психолог
Организация работы тандемов/групп	8) Закрепление продуктивных отношений в тандеме/группе	8.1. Проведение первой, организационной, встречи наставника и наставляемого. 8.2. Проведение второй, пробной рабочей, встречи наставника и наставляемого. 8.3. Проведение встречи-планирования рабочего процесса в рамках программы наставничества с наставником и наставляемым. 8.4. Регулярные встречи наставника и наставляемого. 8.5. Проведение заключительной встречи наставника и наставляемого. 8.6. Регулярная обратная связь от участников программы.	В течение программы	Куратор
			Октябрь 2022-май 2023 года	Куратор

Завершение наставничества	9) Подведение итогов работы каждого тандема/ группы и программы в целом в формате личной и групповой рефлексии, а также проведение открытого публичного мероприятия для популяризации практик наставничества и награждения лучших наставников	9.1. Проведение групповой заключительной встречи всех пар и групп наставников и наставляемых. 9.2. Анкетирование участников. Мониторинг личной удовлетворенности участием в программе.	Май 2023 года	Куратор, администрация, классные руководители
---------------------------	---	---	---------------	---

Приложение 3.

Примерная форма базы наставляемых¹

ФИО наставляемого	Контактные данные связи (данные представителя)	Год рождения наставляемого	Основной запрос наставляемого ²	Дата вхождения в программу	ФИО наставника	Форма наставничества	Место работы/учебы наставника	Дата завершения программы	Результаты программы ³	Ссылка на кейс/отзыв наставляемого, размещенные на сайте организации	Отметка о прохождении программы ⁴
-------------------	--	----------------------------	--	----------------------------	----------------	----------------------	-------------------------------	---------------------------	-----------------------------------	--	--

¹ Не входит в итоговый вариант программы наставничества, представляет собой отдельный документ.

² Для чего он хочет участвовать в программе наставничества

³ Можно дать ссылку на результаты мониторинга и оценки качества Программы, если они размещены на сайте

⁴ Индивидуальный план выполнен в полной мере, не в полной мере, не выполнен

Примерная форма базы наставников

ФИО наставника	Контактные данные для связи	Место работы/учебы наставника	Основные компетенции наставника	Важные для программы достижения наставника	Интересы астика ⁵	Желаемый возраст наставляемых	Ресурс времени на программу наставничества	Дата вхождения в программу	ФИО наставляемого (наставляемых)	Формы наставничества	Место работы/учебы наставляемого	Дата завершения	Результаты программы ⁶	Ссылка на кейс/отзывы в наставника, размещенные на сайте организации

⁵ Исследовательские, инновационные, социальные, иные

⁶ См. ссылку №8